

Projecte de Decret .../2027, del Consell, pel qual es crea i desenrotlla el programa *Simplifica Educa*, destinat a la simplificació de processos i a la transformació digital en educació

Preàmbul	2
TÍTOL I. El Programa “Simplifica Educa”	5
Capítol I. Objecte, finalitat, àmbit d'aplicació i principis rectors.....	5
Article 1. Objecte i finalitat	5
Article 2. Àmbit d'aplicació	6
Article 3. Principis rectors del programa.....	6
Capítol II. Mesures generals i avaluació i seguiment	7
Article 4. Mesures generals de simplificació i digitalització.....	7
Article 5. Pla plurianual com a instrument de simplificació i autonomia dels centres	9
Article 6. Avaluació de l'impacte de les mesures de simplificació.....	9
Article 7. Comissió de seguiment	9
Capítol III. Desenrotllament i adequació normativa	10
Article 8. Desenrotllament i execució.....	10
Article 9. Adequació de la normativa de desenrotllament	10
TÍTOL II. Modificacions normatives en matèria d'organització i funcionament dels centres.....	11
Capítol I. Educació infantil i primària	11
Article 10. Modificació de l'Orde 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública	11
Article 11. Modificació del Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyances d'Educació Infantil o d'Educació Primària	12
Capítol II. Educació secundària	13
Article 12. Modificació del Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional.....	13
Disposicions addicionals.....	15
Disposició addicional primera. L'Expedient Docent Electrònic Normalitzat com a instrument del programa Simplifica Educa	15
Disposició addicional segona. Coordinació amb l'estratègia de transformació digital de la Generalitat.....	15
Disposicions finals	15



Disposició final primera. Salvaguarda del rang reglamentari	15
Disposició final segona. Entrada en vigor	16

Preàmbul

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, confia en l'autonomia dels centres com una condició essencial per a una educació de qualitat i equitativa. Eixa aposta per l'autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió té, no obstant, un requisit inevitable: que les normes i els procediments que la regulen resulten comprensibles i manejables per als qui treballen en els centres –els equips directius i el professorat– sense afegir a la seua tasca quotidiana una càrrega burocràtica que la dificulte i la desvirtue.

Este enfocament s'inserix, així mateix, en el marc general de l'article 103 de la Constitució Espanyola, que sotmet l'actuació de l'Administració pública als principis d'eficàcia, coordinació i ple sotmetiment a la llei i al Dret.

La persona que dirigeix un centre docent és, abans de res, la màxima responsable de la seua organització i funcionament, i la representant de l'Administració educativa en ell. Per a exercir eixe lideratge amb plenitud –pedagògic, organitzatiu i institucional–, necessita un entorn normatiu que done suport a la seua tasca, no que l'entorpisca. Reforçar eixa autonomia exigeix, per tant, que els procediments administratius estiguen dissenyats des dels principis de racionalització i simplificació, fent possible que el temps i l'energia dels equips directius s'orienten al que verdaderament importa.

Una de les ferramentes més eficaces per a obtindre-ho és la declaració responsable. Mitjançant este mecanisme, la persona interessada assumix la responsabilitat de l'exactitud de les dades que facilita, la qual cosa permet suprimir o reduir tràmits basats en la presentació prèvia de documents davant l'Administració. Això no suposa, en cap cas, prescindir de la supervisió ni de les actuacions de comprovació que corresponen als òrgans superiors de la conselleria competent en matèria d'educació i a la Inspecció d'Educació.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, vinculen a totes les Administracions amb una actuació orientada a l'eficàcia, la racionalització, l'agilitat, la simplicitat, la claredat i el servici efectiu a la ciutadania. En particular, la Llei 39/2015 reconeix a les persones interessades el dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'Administració actuant o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra Administració, així com a no presentar dades i documents no exigits per les normes aplicables o que ja obren en poder de les Administracions Públiques. Esta previsió, connectada amb el funcionament electrònic i interoperable de les Administracions, permet traslladar a l'àmbit educatiu una lògica de simplificació basada en la reutilització de la informació administrativa ja disponible. Aplicat al personal docent, això significa que una titulació, un mèrit, un nivell d'idioma o qualsevol altra dada ja acreditada i validat no hauria d'exigir-se de nou en cada procediment, sempre que puga ser comprovat per l'Administració educativa amb les garanties jurídiques i tècniques corresponents.



En particular, la Llei 39/2015 reconeix a les persones interessades el dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'Administració actuant o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra Administració, així com a no presentar dades i documents no exigits per les normes aplicables o que ja obren en poder de les Administracions Públiques. Esta previsió, connectada amb el funcionament electrònic i interoperable de les Administracions, permet traslladar a l'àmbit educatiu una lògica de simplificació basada en la reutilització de la informació administrativa ja disponible. Aplicat al personal docent, això significa que una titulació, un mèrit, un nivell d'idioma o qualsevol altra dada ja acreditada i validat no hauria d'exigir-se de nou en cada procediment, sempre que pugua ser comprovat per l'Administració educativa amb les garanties jurídiques i tècniques corresponents.

En particular, l'article 3 de la Llei 40/2015 inclou entre els principis d'actuació i relació de les administracions públiques la simplicitat, claredat i proximitat a la ciutadania, així com la racionalització i agilitat dels procediments administratius i de les activitats materials de gestió. Així mateix, els articles 28 i 53 de la Llei 39/2015 concreten el dret de les persones interessades a no aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol Administració o que ja es troben en poder de les administracions públiques, amb les garanties i excepcions previstes en esta llei.

Este marc estatal es completa amb el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, que desenrotlla l'actuació electrònica de les administracions públiques i projecta sobre els servicis digitals els principis d'accessibilitat, facilitat d'ús, interoperabilitat, proporcionalitat, personalització i proactivitat.

Quan la simplificació es recolze en documents i expedients electrònics, interoperabilitat entre sistemes i seguretat de la informació, resulten també rellevants el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica, i el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

En l'àmbit de la Comunitat Valenciana, la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de la Generalitat, de simplificació administrativa, articula este compromís amb mesures concretes: estén el règim de declaració responsable i comunicació, prohibix sol·licitar informació que l'Administració ja pot obtenir per interoperabilitat, i impulsa l'automatització de procediments mitjançant l'ús de la intel·ligència artificial i la robotització. El seu missatge de fons és clar: els tràmits han d'estar pensats per als qui necessiten apartar-se de la resposta ordinària de l'Administració, no per a la generalitat dels centres i les persones usuàries, que no haurien de vore's obligades a actuar quan no han demanat res diferent de l'habitual.

Ha de tindre's present, a més, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, l'article de la qual 59 exigix que la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària del Consell s'exercisquen conforme als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, i que la iniciativa normativa dispose d'un marc estable, clar i fàcil de conèixer i comprendre per la ciutadania.

En desenrotllament d'eixa llei, el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital, estableix el marc tècnic i organitzatiu per a fer realitat eixa estratègia en el conjunt de l'Administració de la Generalitat. Definix els instruments comuns de transformació digital —entre ells, la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat i el sistema de gestió



documental—, els mecanismes de govern de la dada i les pautes per a incorporar la intel·ligència artificial a la gestió pública. El present decret s'inscriu expressament en eix marc i trasllada els seus principis i ferramentes al terreny específic dels centres docents i del personal docent, en l'àmbit propi del sistema educatiu.

En eixa mateixa línia, el Decret Llei 14/2025, de 26 de desembre, del Consell, de mesures urgents enfront de la hiperregulació, l'agilitació de procediments i la garantia de la unitat de mercat, reconeix el cost que suposa per als servicis públics l'acumulació de normes i la multiplicació d'exigències documentals. La resposta no consisteix a prescindir de la regulació, sinó a fer-la més intel·ligent: més simple, més coherent i avaluable, amb mecanismes de revisió periòdica que permeten ajustar-la contínuament a les necessitats reals de les persones i les organitzacions a les quals va dirigida.

En educació, este problema té una manifestació molt concreta. En nombrosos procediments educatius les famílies i els centres no requereixen procediments especials: segueixen l'opció ordinària. No obstant, el disseny actual de molts tràmits els obliga a actuar —a presentar sol·licituds, firmar formularis o aportar documents— encara que no hagen demanat res distint a l'habitual. Simplificar en este punt no exigix grans reformes: n'hi ha prou amb invertir la lògica. Qui opte per la resposta ordinària no hauria d'haver de fer res; només qui vullga apartar-se d'ella hauria de necessitar actuar.

Els Decrets 252 i 253/2019, pels quals s'aproven els reglaments d'organització i funcionament dels centres, van aportar un marc de referència més ordenat i estructurat. No obstant, l'experiència acumulada des de llavors ho ha posat de manifest: eix marc normatiu, per si sol, no és suficient. L'experiència acumulada en la gestió dels centres posa de manifest que tant equips directius com a professorat continuen expressant, de manera constant i reiterada, que una part important de la seua jornada es consumix en tasques administratives que no aporten valor a l'educació; temps que no poden dedicar al que verdaderament importa: ensenyar, orientar a l'alumnat i liderar els seus centres.

La transformació digital és, en este context, alguna cosa més a traslladar tràmits en paper a una pantalla. Suposa repensar com funciona l'Administració educativa: automatitzant el que pot automatitzar-se, connectant sistemes perquè la informació fluisca sense que cada persona haja de traslladar-la manualment i oferint servicis que arriben al professorat, als centres i a les famílies en el moment en què els necessiten. L'Oficina Virtual del Docent (OVIDOC) és la porta d'entrada del personal docent a eix nou model de relació amb l'Administració educativa.

La digitalització dels procediments educatius i la reutilització d'informació administrativa han de fer-se, en tot cas, amb ple respecte a la normativa estatal de protecció de dades personals, en particular a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, sense perjuí de la normativa europea directament aplicable.

Un instrument clau d'eix model és l'Expedient Docent Electrònic Normalitzat (EDEN), creat per l'Orde 5/2021, de 12 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. L'EDEN és l'expedient professional digital de cada docent: concentra en un únic espai la seua informació personal, formativa i administrativa, i permet que l'Administració la reutilitze en cada procediment en el qual participa, sense necessitat de noves aportacions. Una dada ja validada —una titulació, un nivell d'idioma, un mèrit pedagògic— no hauria d'exigir-se de nou al docent cada vegada que es convoca un concurs o una provisió. Amb l'EDEN, eixa dada ja està disponible i verificat. El programa Simplifica



Educa assumix este expedient com un dels seus instruments estratègics i es compromet a impulsar el seu desplegament progressiu i complet.

El programa «Simplifica Educa» naix, en definitiva, per a fer possible que els qui treballen en els centres educatius –docents, equips directius, personal no docent d'atenció educativa – puguem dedicar el seu temps i la seua energia al que dona sentit al seu treball: educar. El seu objectiu és revisar, racionalitzar i simplificar els processos de planificació, organització i gestió, mantenint totes les garanties necessàries, però eliminant les duplicitats, les càrregues innecessàries i els formalismes que no aporten valor educatiu. Las disposicions d'este decret concretaran eixes modificacions i mantindran el programa en contínua millora, capaç de respondre a la realitat canviant dels centres i de la comunitat educativa.

Per tot l'exposat, el present decret es dicta en l'exercici de les competències que atribueixen a la Generalitat l'article 53 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat; amb tots els informes preceptius sol·licitats, conforme amb el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats, prèvia deliberació del Consell en la seua reunió de data ... de febrer de 2027,

DECRETE:

TÍTOL I. El Programa “Simplifica Educa”

Capítol I. Objecte, finalitat, àmbit d'aplicació i principis rectors

Article 1. Objecte i finalitat

1. El present decret té per objecte la creació i el desenrotllament del programa «Simplifica Educa», destinat a la revisió, racionalització, simplificació i transformació digital dels procediments, tràmits, càrregues documentals i processos de gestió que incidixen en el funcionament dels centres docents i en l'actuació del personal docent en l'àmbit de l'Administració educativa de la Comunitat Valenciana, en coherència amb l'estratègia general de simplificació administrativa i transformació digital de la Generalitat Valenciana.

2. El programa «Simplifica Educa» té com a finalitat revisar, racionalitzar i simplificar els procediments i càrregues administratives que afecten els centres docents i al personal docent, especialment als equips directius en l'exercici de les seues funcions d'organització, coordinació i lideratge pedagògic, amb el propòsit de reduir la burocràcia innecessària, evitar duplicitats, facilitar la reutilització de dades i documents ja disponibles i fer efectiu, quan siga procedent, el principi de no aportació de documentació que ja obre en poder de les Administracions Públiques o puga obtindre's mitjançant interoperabilitat, millorar la qualitat de la gestió, reforçar l'autonomia responsable dels centres i afavorir la resposta educativa al conjunt de l'alumnat, sense minvament de les garanties de comprovació, supervisió, inspecció, seguretat de la informació i protecció de dades personals.

3. En el marc d'este programa s'establiran mesures de simplificació normativa, organitzativa, procedimental i documental, així com actuacions per a impulsar la transformació digital, la



interoperabilitat, l'actuació administrativa automatitzada quan siga procedent, la millora del llenguatge administratiu i la prestació electrònica de servicis de forma més accessible, simple i proactiva, que es concretaran en este decret, en les seues disposicions, instruccions o actuacions de desenrotllament que s'aproven pels òrgans competents.

4. El programa «Simplifica Educa» es configura com la concreció sectorial, en l'àmbit de l'educació no universitària, de l'estratègia general de simplificació administrativa i transformació digital de la Generalitat Valenciana establida per la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, i el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital, sense perjudi de la normativa bàsica estatal aplicable en matèria de procediment administratiu comú, règim jurídic del sector públic, administració electrònica, interoperabilitat, seguretat de la informació i protecció de dades personals.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. El que es disposa en este decret s'aplicarà als centres docents sostinguts amb fons públics que impartisquen ensenyances no universitàries en la Comunitat Valenciana.
2. Els centres docents de titularitat privada podran acollir-se voluntàriament al que s'establix en este decret, sense perjudi de la seua autonomia organitzativa i de gestió.
3. Així mateix, podran adaptar-se al que es preveu en este decret els servicis de suport al sistema educatiu, els servicis d'inspecció educativa i els òrgans de la conselleria competent en matèria d'educació que desenrotllen procediments amb incidència directa sobre els centres o el personal docents.

Article 3. Principis rectors del programa

1. El programa «Simplifica Educa» es regirà pels principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.
2. L'aprovació, desenrotllament, aplicació i avaluació de les mesures previstes en este decret s'orientaran, així mateix, pels següents principis específics:
 - a) Principi de «una sola vegada». L'Administració educativa no podrà exigir als centres docents ni al personal docent l'aportació de dades o documents que ja obren en el seu poder o que puguen obtindre's a través dels mecanismes d'interoperabilitat habilitats, llevat que la normativa aplicable exigisca la seua aportació expressa o resulte necessari per a garantir els drets de les persones interessades, i sempre conforme a la normativa vigent en matèria de simplificació, administració digital, interoperabilitat, seguretat i protecció de dades personals.
 - b) Autonomia responsable dels centres docents. Les mesures de simplificació reforçaran el lideratge pedagògic i organitzatiu dels equips directius i la capacitat de decisió dels òrgans de coordinació i del personal docent, reduint les càrregues administratives que no aporten valor educatiu, sense menyscar de les obligacions de planificació, avaluació, transparència i rendició de comptes que corresponen.
 - c) Confiança i responsabilitat professional. La simplificació de procediments es recolzarà en el



reconeixement de la professionalitat docent i directiva i en la presumpció de compliment, mitjançant la utilització de declaracions responsables, comunicacions o altres instruments equivalents quan resulten procedents, sense perjudi de les actuacions de comprovació posterior i dels controls proporcionats que corresponguen.

- d) Llenguatge clar i accessible. Les normes, procediments, formularis i comunicacions es redactaran en un llenguatge administratiu clar, inclusiu, accessible i comprensible per a les seues persones destinatàries, conforme als criteris establits per la Generalitat en matèria de llenguatge administratiu clar, evitant requisits, instruccions o camps innecessaris i facilitant el seu ús pels centres, el personal docent, l'alumnat i les famílies.
- e) Digitalització orientada a la simplificació. La transformació digital dels processos educatius haurà d'estar al servei de la simplificació real i de la millora de la gestió, evitant la mera translació electrònica de càrregues burocràtiques. Incorporarà, de conformitat amb el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital, l'automatització d'actuacions rutinàries, la interoperabilitat entre sistemes, l'accessibilitat, la seguretat i la prestació proactiva de servicis públics digitals.
- f) Govern de la dada. Les dades tractades en l'exercici de l'activitat educativa i administrativa dels centres i del personal docent es gestionaran com a recurs estratègic de l'Administració educativa, amb criteris de qualitat, integritat, minimització, seguretat, traçabilitat, interoperabilitat i reutilització responsable, d'acord amb la normativa aplicable i evitant que les persones destinatàries hagen d'aportar reiteradament la mateixa informació.
- g) Orientació a resultats educatius, equitat i inclusió. La simplificació administrativa tindrà com a finalitat alliberar temps i recursos per a millorar els processos d'ensenyança i aprenentatge, l'atenció educativa i l'acompanyament a l'alumnat, especialment al qual es troba en situació de major vulnerabilitat, sense reduir les garanties ni els drets reconeguts a la comunitat educativa.
- h) Participació, avaluació i millora contínua. Les mesures del programa es dissenyaran, aplicaran i revisaran amb participació dels centres docents, del personal docent i dels òrgans administratius implicats, mitjançant indicadors que permeten valorar la reducció efectiva de càrregues, la millora de la gestió i el seu impacte en l'activitat educativa.

Capítol II. Mesures generals i avaluació i seguiment

Article 4. Mesures generals de simplificació i digitalització

1. El programa «Simplifica Educa» es desplegarà mitjançant les següents mesures generals, sense perjudi de les quals s'incorporen en els annexos d'este decret o en les disposicions que el desenrotllen:

- a) La revisió, racionalització, simplificació i, si és el cas, refosa de la normativa d'organització i funcionament dels centres docents, que es concretarà en les modificacions arreplegades en els articles d'este decret.
- b) La reducció de documents programàtics, de planificació i de gestió exigits als centres docents, suprimint duplicitats, reiteracions i exigències formals que no siguin imprescindibles per al seu adequat funcionament ni aporten valor educatiu, organitzatiu o de garantia.



- c) La racionalització dels procediments de planificació, seguiment, avaluació i rendició d'informació, amb especial atenció a la càrrega que estos generen sobre els equips directius i el professorat.
- d) L'ús, quan siga procedent, de la declaració responsable i la comunicació prèvia en substitució de procediments basats en l'autorització prèvia o en l'aportació documental anticipada, sempre que resulte compatible amb les garanties exigibles, amb la comprovació posterior per l'Administració educativa i amb la normativa aplicable en matèria de simplificació administrativa.
- e) L'impuls de la interoperabilitat entre els sistemes d'informació de la conselleria competent en matèria d'educació i els sistemes de la resta de les administracions públiques, mitjançant la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat i el marc de Govern de la Dada, amb la finalitat d'evitar requeriments reiterats d'informació als centres, al personal docent i a la comunitat educativa.
- f) L'impuls de solucions tecnològiques que faciliten la tramitació, el registre, la gestió, la conservació i l'arxiu de la documentació, amb plena garantia de la protecció de dades, la seguretat de la informació, la traçabilitat i l'accessibilitat. Estes solucions podran incloure, quan siga procedent, l'actuació administrativa automatitzada, la robotització de processos i l'ús de sistemes d'intel·ligència artificial, de conformitat amb el que s'establix en els articles 41 a 43 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de la Generalitat, de simplificació administrativa, i amb el capítol IV del títol III, el títol IV i el títol V del Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital, així com amb la normativa estatal i europea aplicable.
- g) El desenrotllament i desplegament progressiu de l'Expedient Docent Electrònic Normalitzat (EDEN), regulat per l'Orde 5/2021, de 12 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, com a instrument preferent de simplificació dels procediments del personal docent. A través de l'EDEN i de l'Oficina Virtual del Docent (OVIDOC), l'Administració educativa promourà l'aplicació efectiva del principi de «una sola vegada» en els procediments de provisió de llocs, concursos, promoció professional i altres actuacions en les quals participe el personal docent, sempre que la informació conste en este expedient o pugui obtenir-se mitjançant interoperabilitat.
- h) La simplificació i digitalització de les comunicacions entre l'Administració educativa, els centres docents i les famílies, les persones representants legals de l'alumnat i el propi alumnat, mitjançant canals digitals segurs, accessibles, usables i adaptats als diferents perfils de la comunitat educativa, sense perjudici de les garanties necessàries per a evitar la bretxa digital.
- i) La incorporació del llenguatge clar, inclusiu i accessible en tots els documents, formularis, instruccions i comunicacions que l'Administració educativa dirigeixca als centres, al personal docent, a les famílies i a l'alumnat, incloent-hi formats de lectura fàcil quan siga procedent.

2. Les mesures previstes en l'apartat anterior es desenrotllaran de manera progressiva, d'acord amb la planificació que establisca la conselleria competent en matèria d'educació, i podran actualitzar-se i ampliar-se mitjançant la modificació dels annexos d'este decret i quan siga procedent, mitjançant instruccions o resolucions específiques dels òrgans competents, sempre que estes tinguen caràcter organitzatiu o operatiu i no innoven l'ordenament jurídic.

3. En el disseny, execució i l'avaluació de les mesures de simplificació es prestarà especial atenció al



seu impacte sobre els equips directius i el professorat, com a col·lectius que suporten una part significativa de la càrrega administrativa dels centres. A este efecte, es podran establir indicadors de reducció de càrregues, mecanismes de seguiment i canals de participació que permeten valorar si les mesures alliberen temps per a l'atenció educativa, la coordinació docent i la millora dels processos d'ensenyança i aprenentatge.

Article 5. Pla plurianual com a instrument de simplificació i autonomia dels centres

1. L'Administració educativa elaborarà plans plurianuals d'ordenació de l'oferta educativa, amb especial atenció a les ensenyances postobligatòries, amb la finalitat de proporcionar als centres docents un marc estable i predictable. Això permetrà als centres organitzar el seu projecte educatiu amb major certesa, exercir la seua autonomia pedagògica i organitzativa de manera efectiva i evitar la càrrega que generen els processos anuals de revisió i ajust de l'oferta.
2. De la mateixa manera, l'Administració educativa impulsarà projectes plurianuals de dotació de recursos humans i materials per als centres docents, amb l'objectiu de racionalitzar la seua assignació i facilitar la seua organització interna. Esta planificació contribueix a racionalitzar els processos d'assignació i ajust de recursos, afavorint una gestió més eficient de l'activitat dels centres docents.
3. Els plans i projectes previstos en este article s'elaboraran amb la participació dels representants de la comunitat educativa, en els termes que determine la conselleria competent en matèria d'educació, i es publicaran en la seua pàgina portal corporatiu amb suficient antelació perquè els centres puguen incorporar-los a la seua pròpia planificació.
4. La vigència, el contingut mínim i el procediment d'elaboració i seguiment d'estos plans i projectes es determinaran per la conselleria competent en matèria d'educació.

Article 6. Avaluació de l'impacte de les mesures de simplificació

1. La conselleria competent en matèria d'educació establirà un sistema d'indicadors per a mesurar l'impacte de les mesures previstes en este decret sobre la càrrega administrativa dels centres docents i del personal docent. El sistema inclourà, almenys, indicadors sobre la reducció de tràmits, la disminució del temps que el professorat dedica a tasques administratives i el grau de satisfacció de la comunitat educativa amb la gestió.
2. Amb periodicitat anual, la conselleria elaborarà un informe d'avaluació del programa «Simplifica Educa» que reflectirà el grau d'implantació de les mesures arreglades en las disposicions d'este decret, els resultats obtinguts i els objectius per al període següent. Este informe es remetrà a la comissió de seguiment prevista en l'article 7 i es publicarà el portal corporatiu de la conselleria.
3. Les memòries de l'anàlisi d'impacte normatiu que acompanyen a les disposicions de desenvolupament d'este decret inclouran una anàlisi específica del seu impacte sobre la càrrega administrativa dels centres i del personal docent, conforme al que s'estableix en l'article 10.2.i) de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa.

Article 7. Comissió de seguiment

1. Es crea la comissió de seguiment del programa «Simplifica Educa», com a òrgan col·legiat de



caràcter consultiu i de participació en l'avaluació i millora de les mesures de simplificació i digitalització previstes en este decret.

2. La comissió de seguiment estarà integrada, en número equivalent, per:

- a. Personal adscrit a la direcció general amb competències en matèria de simplificació administrativa i transformació digital.
- b. Personal funcionari adscrit a la conselleria competent en matèria d'educació.
- c. Personal funcionari docent i directiu de centres públics d'ensenyances no universitàries de titularitat de la Generalitat.
- d. Personal docent i directiu de centres de titularitat privada d'ensenyances no universitàries de la Comunitat Valenciana.

3. Mitjançant resolució de la persona titular de la secretaria autonòmica competent en matèria d'educació s'establirà la composició concreta, es designarà als seus membres, es determinarà el règim de funcionament i les funcions de la comissió. La composició garantirà la representació equilibrada de dones i hòmens, la representativitat de professionals de les diferents etapes educatives amb experiència en gestió de centres i en transformació digital.

4. A les reunions de la comissió podrà assistir, amb veu i sense vot, un representant per cada una de les organitzacions sindicals presents en la Mesa Sectorial d'Educació de la Generalitat Valenciana.

5. Correspondrà a la comissió de seguiment, almenys:

- a. Proposar noves mesures de simplificació i digitalització.
- b. Analitzar l'impacte de les mesures implantades amb base en els indicadors.
- c. Elevar noves propostes de simplificació.

Capítol III. Desenrotllament i adequació normativa

Article 8. Desenrotllament i execució

Es faculta a la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació, i a les direccions generals afectades per raó de la matèria, per a dictar les resolucions i instruccions necessàries per a l'aplicació, el desenrotllament i l'execució del que es disposa en este decret, així com per a aprovar els plans d'acció anuals o plurianuals que concreten les mesures a implantar en cada període. Estos plans inclouran un cronograma d'implantació, els recursos necessaris i els indicadors de seguiment previstos en l'article 6.

Article 9. Adequació de la normativa de desenrotllament

1. Les disposicions de caràcter general que s'aproven en desenrotllament d'este decret, així com les instruccions, resolucions, circulars i altres instruments d'ordenació o gestió que dicten els òrgans superiors i centres directius de la conselleria competent en matèria d'educació i que incidisquen en l'organització, el funcionament o la gestió administrativa dels centres docents, s'ajustaran als principis rectoris previstos en l'article 3.



2. Estos instruments incorporaran, sempre que resulte possible i proporcionat conforme a la normativa aplicable, mesures orientades a:

- a. La simplificació de procediments i la supressió de tràmits innecessaris, redundants o que no aporten valor educatiu o de gestió;
- b. La reducció o eliminació de càrregues administratives i documentals per als centres docents, els equips directius, el professorat, l'alumnat i les famílies;
- c. L'ús preferent de declaracions responsables i comunicacions, en els supòsits en què resulte jurídicament viable i sense minvament de les garanties de comprovació i control posterior;
- d. El anàlisi prèvia de l'impacte sobre la càrrega administrativa i organitzativa dels centres docents i del personal docent;
- e. El disseny de procediments proporcionats, homogenis i no redundants, que no imposen actuacions innecessàries a la generalitat dels centres, del professorat, de l'alumnat o de les famílies, i que permeten fer efectiu el principi de «una sola vegada».

3. Amb caràcter previ a l'aprovació de qualsevol disposició general o instrument d'ordenació o gestió que cree, mantinga o incremente càrregues documentals o procedimentals per als centres docents o el personal docent, l'òrgan proponent haurà de justificar, en la Memòria de l'Anàlisi d'Impacte Normatiu o en la memòria o informe que procedisca atenent la naturalesa de l'instrument, la necessitat, proporcionalitat i eficiència de la mesura, així com la inexistència d'alternatives menys oneroses, d'acord amb la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de la Generalitat, de simplificació administrativa.

4. Quan es considere imprescindible establir una nova obligació documental o procedimental, la disposició o instrument corresponent identificarà expressament la càrrega creada o modificada, els subjectes afectats, la seua freqüència, el canal de compliment i les mesures previstes per a la seua revisió, avaluació o eliminació quan deixi de ser necessària.

TÍTOL II. Modificacions normatives en matèria d'organització i funcionament dels centres

Capítol I. Educació infantil i primària

Article 10. Modificació de l'Orde 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública

L'Orde 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport queda modificada com segueix:

U. Funcions directives

S'afegirà l'apartat 3.1.2 a l'annex únic de l'esmentada orde 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

3.1.2. A les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública que compten amb sis o més unitats, la persona titular de la direcció podrà delegar funcions directives concretes en una mestra o mestre



amb destinació en el centre, quan les necessitats pedagògiques o organitzatives així ho requerisquen. La direcció assignarà hores lectives per a l'acompliment d'estes funcions d'entre les hores setmanals que disposa el centre per a l'exercici de las funcions directives.

Article 11. Modificació del Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyances d'Educació Infantil o d'Educació Primària

Es modifica el Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, en els següents termes:

U. Funcions directives en escoles infantils de primer cicle de titularitat pública

Es modifica l'article 12.3, que queda redactat com següent:

A les escoles d'educació infantil de primer cicle, siga el que siga el nombre d'unitats, les funcions de l'equip directiu les assumirà la directora o el director. En el consell escolar del centre, les funcions de la secretària o secretari seran assumides pel personal tècnic en educació infantil membre d'este que designe la directora o el director. No obstant, quan les necessitats organitzatives del centre així ho justifiquen, la direcció del centre podrà delegar en un altre mestre o una altra mestra funcions directives. En eixe cas, la direcció del centre distribuirà el còmput d'hores lectives setmanals destinats a les funcions directives.

Dos. Sessions telemàtiques dels òrgans col·legiats i de coordinació

S'afegirà un nou apartat a l'article 28 – Règim de funcionament del consell escolar – amb el següent contingut:

Article 28. Règim de funcionament del consell escolar

17. Les sessions del consell escolar podran celebrar-se mitjançant videoconferència o altres sistemes de comunicació telemàtica que permeten la participació simultània de tots els seus integrants, quan així ho prevegen les normes d'organització i funcionament del centre. Per a la vàlida constitució de la sessió en esta modalitat hauran de garantir-se la identificació fefaent dels participants, la comunicació bidireccional en temps real i la possibilitat efectiva d'intervenció de tots ells durant el desenvolupament de la sessió.

No obstant, les sessions hauran de celebrar-se en format presencial quan així es determine reglamentàriament o quan la presidència o la majoria dels seus membres així ho acorden per raó de la naturalesa dels assumptes a tractar.

Els acords adoptats en sessions celebrades mitjançant mitjans telemàtics tindran la mateixa validesa i eficàcia que els adoptats en sessions presencials, sempre que es garantisca la constància documental dels assumptes tractats i els acords adoptats en l'acta corresponent.

S'afegirà un nou apartat a l'article 33 – Règim de funcionament del claustre de professorat – amb el següent contingut:

Article 34. Règim de funcionament del claustre de professorat

17. Les sessions del claustre de professorat podran celebrar-se mitjançant mitjans telemàtics, en els termes i amb els requisits establits en l'article 28 d'este decret per al consell escolar.



S'afegir un nou apartat a l'article 36 – La comissió de coordinació pedagògica – amb el següent contingut:

Article 35. La comissió de coordinació pedagògica

10. Les sessions de la comissió de coordinació pedagògica podran celebrar-se mitjançant mitjans telemàtics, en els termes i amb els requisits establerts en l'article 28 d'este decret. La mateixa previsió s'aplicarà a les sessions dels departaments didàctics i de família professional, dels equips docents i dels altres òrgans de coordinació docent del centre.

Tres. Comissions del consell escolar

L'article 30 queda redactat com segueix:

1. El consell escolar podrà constituir, en exercici de l'autonomia organitzativa del centre, les comissions que estime convenientes per al millor desenrotllament de les seues funcions. La constitució de les comissions del consell escolar no tindrà caràcter preceptiu ni tindran caràcter decisor ni vinculant. En cas de constituir-se, es procurarà la paritat entre dones i hòmens i podran incorporar, a criteri del consell escolar, altres membres de la comunitat educativa.
2. Entre les comissions que podran constituir-se es troben, entre altres, la comissió econòmica, la comissió d'inclusió, igualtat i convivència i la comissió pedagògica, d'activitats extraescolars i complementàries i de servicis complementaris de menjador i transport.
3. Quan el consell escolar decidisca no constituir alguna de les comissions previstes en l'apartat anterior, assumirà directament en sessió plenària l'exercici de les competències que li hagueren correspost a cada una d'elles.
4. La composició, les funcions encomanades i el règim intern de funcionament de les comissions que es constituïsquen es determinaran en les normes d'organització i funcionament del centre, amb respecte al que, si és el cas, establisca la normativa aplicable en raó de la matèria.

Capítol II. Educació secundària

[Article 12. Modificació del Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyances d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional](#)

Es modifica el Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, en els següents termes:

U. Sessions telemàtiques dels òrgans col·legiats i de coordinació

S'afegir un nou apartat a l'article 29 – Règim de funcionament del consell escolar – amb el següent contingut:

Article 29. Règim de funcionament del consell escolar

17. Les sessions del consell escolar podran celebrar-se mitjançant videoconferència o altres sistemes de comunicació telemàtica que permeten la participació simultània de tots els seus integrants, quan així ho prevegen les normes d'organització i funcionament del centre. Per a la vàlida constitució de la sessió en esta modalitat hauran de garantir-se la identificació fefaent dels



participants, la comunicació bidireccional en temps real i la possibilitat efectiva d'intervenció de tots ells durant el desenrotllament de la sessió.

No obstant, les sessions hauran de celebrar-se en format presencial quan així es determine reglamentàriament o quan la presidència o la majoria dels seus membres així ho acorden per raó de la naturalesa dels assumptes a tractar.

Els acords adoptats en sessions celebrades mitjançant mitjans telemàtics tindran la mateixa validesa i eficàcia que els adoptats en sessions presencials, sempre que es garantisca la constància documental dels assumptes tractats i els acords adoptats en l'acta corresponent.

S'afegirà un nou apartat a l'article 34 – Règim de funcionament del claustre de professorat – amb el següent contingut:

Article 34. Règim de funcionament del claustre de professorat

17. Les sessions del claustre de professorat podran celebrar-se mitjançant mitjans telemàtics, en els termes i amb els requisits establits en l'article 29 d'este decret per al consell escolar.

S'afegirà un nou apartat a l'article 36 – La comissió de coordinació pedagògica – amb el següent contingut:

Article 36. La comissió de coordinació pedagògica

7. Les sessions de la comissió de coordinació pedagògica podran celebrar-se mitjançant mitjans telemàtics, en els termes i amb els requisits establits en l'article 29 d'este decret. La mateixa previsió s'aplicarà a les sessions dels departaments didàctics i de família professional, dels equips docents i dels altres òrgans de coordinació docent del centre.

Dos. Comissions del consell escolar

L'article 31 queda redactat com segueix:

1. El consell escolar podrà constituir, en exercici de l'autonomia organitzativa del centre, les comissions que estime convenientes per al millor desenrotllament de les seues funcions. La constitució de les comissions del consell escolar no tindrà caràcter preceptiu ni tindran caràcter decisor ni vinculant. En cas de constituir-se, es procurarà la paritat entre dones i hòmens i podran incorporar, a criteri del consell escolar, altres membres de la comunitat educativa.

2. Entre les comissions que podran constituir-se es troben, entre altres, la comissió econòmica, la comissió d'inclusió, igualtat i convivència i la comissió pedagògica, d'activitats extraescolars i complementàries i de servicis complementaris de menjador i transport.

3. Quan el consell escolar decidisca no constituir alguna de les comissions previstes en l'apartat anterior, assumirà directament en sessió plenària l'exercici de les competències que li hagueren correspost a cada una d'elles.

4. La composició, les funcions encomanades i el règim intern de funcionament de les comissions que es constituïsqen es determinaran en les normes d'organització i funcionament del centre, amb respecte al que, si és el cas, establisca la normativa aplicable a causa de la matèria.



Disposicions addicionals

Disposició addicional primera. L'Expedient Docent Electrònic Normalitzat com a instrument del programa Simplifica Educa

1. L'Expedient Docent Electrònic Normalitzat (EDEN) s'integra en el programa «Simplifica Educa» com a instrument estratègic de simplificació i digitalització dels procediments relatius al personal docent, i contribuïx directament als objectius establits en este decret.
2. El desplegament progressiu de l'EDEN es durà a terme en el marc d'este programa, conforme al calendari que establisca l'òrgan directiu amb competències en personal docent mitjançant instruccions específiques publicades a través dels canals electrònics de la conselleria. L'habilitació de cada apartat de l'expedient anirà acompanyada de les corresponents mesures de simplificació procedimental previstes en l'article 4.1.g).
3. L'Administració educativa vetlarà perquè les dades incorporades i validades en l'EDEN es reutilitzen en tots els procediments en els quals resulten pertinents, sense que siga necessària la seua nova aportació. A este efecte, els protocols d'incorporació, validació i catalogació de dades es dissenyaran conforme al principi de «una sola vegada».
4. La incorporació de nous apartats i funcionalitats a l'EDEN es farà de manera progressiva, prioritzant els que tinguen major incidència en els procediments de provisió de llocs, concursos i promoció del personal docent. La direcció general competent en matèria de personal docent informarà periòdicament la comissió de seguiment sobre els avanços en el desplegament de l'expedient i les mesures de simplificació vinculades a ell.

Disposició addicional segona. Coordinació amb l'estratègia de transformació digital de la Generalitat

1. La conselleria competent en matèria d'educació participarà activament en la Comissió Interdepartamental per a la Transformació Digital i la Simplificació Administrativa de la Comunitat Valenciana (CITSA) en els assumptes que afecten el sistema educatiu, amb la finalitat de garantir que el programa «Simplifica Educa» siga coherent amb l'estratègia global de simplificació i transformació digital de la Generalitat.
2. Les solucions tecnològiques, els servicis i les aplicacions desenvolupades en el marc del programa utilitzaran preferentment els servicis i aplicacions comunes de transformació digital establits en l'Annex I del Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, quan resulten adequats per a les necessitats del sistema educatiu, sense perjudici del desenvolupament de solucions específiques quan calga.
3. La conselleria competent en matèria d'educació garantirà la integració de l'EDEN i de la plataforma OVIDOC amb els sistemes corporatius de la Generalitat, en particular amb la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat, el sistema de gestió documental i l'arxiu electrònic.

Disposicions finals

Disposició final primera. Salvaguarda del rang reglamentari

Les modificacions de les ordres contingudes en este decret conserven el seu rang i podran ser



modificades per orde posterior.

Disposició final segona. Entrada en vigor

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjudi que determinades mesures puguen preveure un calendari específic d'aplicació associat, preferentment, a l'inici de cada curs escolar, així com de les adaptacions o desenrotllaments de les aplicacions informàtiques que resulten necessaris per a la seua execució efectiva.

València, ... de ... de 2027

El president de la Generalitat

La consellera d'Educació, Cultura i Universitats

ESBORRANY