



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**ESTRATÈGIA DE DADES OBERTES  
DE LA GENERALITAT**



# ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ5
2. RESUM DEL DIAGNÒSTIC7
3. FORMULACIÓ ESTRATÈGICA8
  - 3.1 MISSIÓ8
  - 3.2 VISIÓ8
  - 3.3 METES ESTRATÈGIQUES8
  - 3.4 DIMENSIONS DEL CANVI8
4. FULL DE RUTA9
  - 4.1 L'EIX INSTITUCIONAL9
    - Objectiu 1.1 Involucrar activament a tots els departaments del Consell en l'àmbit polític i tècnic:9*
    - Objectiu 1.2 Coordinació amb altres agents del sector públic:9*
    - Objectiu 1.3 Sensibilitzar i gestionar el canvi que impliquen les dades obertes:10*
  - 4.2 L'EIX ORGANITZATIU10
    - Objectiu 2.1 Crear la Unitat de dades obertes en l'òrgan competent en matèria de transparència:10*
    - Objectiu 2.2 Completar l'arquitectura tecnològica:10*
  - 4.3 L'EIX DE LA PUBLICACIÓ10
    - Objectiu 3.1 Millorar la presentació dels conjunts de dades:10*
    - Objectiu 3.2 Programar la publicació i actualització de conjunts de dades:11*
    - Objectiu 3.3 Publicar un patrimoni important de dades de totes les àrees:11*
    - Objectiu 3.4 Millorar la capa de lliurament de dades:11*
  - 4.4 L'EIX DE LA REUTILITZACIÓ11
    - Objectiu 4.1 Fomentar la demanda de dades en cada segment de reutilització:11*
    - Objectiu 4.2 Augmentar capacitats de la societat per a la reutilització:12*
  - 4.5 INFOGRAFIA DEL FULL DE RUTA13
5. PLA D'ACCIÓ14
  - 5.1 INTRODUCCIÓ AL PLA D'ACCIÓ14
    - 5.1.1 Estructura del pla d'acció14
    - 5.1.2 Resum infogràfic del pla14
  - 5.2 DESCRIPCIÓ D'ACCIONS I TASQUES17
    - 1.1 Assignar l'alta responsabilitat en dades obertes17
    - 1.2 Acordar col·laboració entre agents clau18
    - 1.3 Explorar un model de col·laboració amb altres institucions públiques19
    - 1.4 Estendre la cultura de la dada en l'organització20
      - 2.1 Crear i consolidar la Unitat de dades obertes21
      - 2.2 Millores a l'arquitectura tecnològica22
        - 3.1 Millora del catàleg i els seus datasets23
        - 3.2 Sistematitzar un programa anual de publicació24
        - 3.3 Publicar dades valuoses de totes les àrees de25
        - 3.4 Publicar dades de grans fonts públiques27
        - 3.5 Facilitar el consum de les dades28
      - 4.1 Fomentar la demanda de dades29
      - 4.2 Dinamitzar la reutilització de dades30

## **6. MODEL ORGANITZATIU I DE SEGUIMENT31**

### **6.1 MODEL ORGANITZATIU31**

- 6.1.1 Components de lideratge:31*
- 6.1.2 Components de coordinació:31*
- 6.1.3 Gestió operativa transversal:32*
- 6.1.4 Gestió operativa vertical:33*
- 6.1.5 Resum gràfic:33*
- 6.1.6 Recursos necessaris:34*

### **6.2 MODEL DE SEGUIMENT35**

- 6.2.1 Cronograma35*
- 6.2.2 Indicadors del pla36*

## 1. Introducció

Les dades obertes constitueixen una matèria primera indispensable per a la transparència, l'obertura institucional i la rendició de comptes, al mateix temps que impulsen la col·laboració entre actors institucionals i privats.

Tant la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, estableixen l'obligació de difondre la informació pública a fi de facilitar i promoure la seua reutilització.

En aquesta línia, l'article 9 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de transparència, accés a la informació pública i bon govern, preveu l'accés lliure a la informació pública i que aquesta informació puga ser utilitzada tant per ciutadans com per empreses, de manera que se'n permeta la redistribució, reutilització i aprofitament.

Encara que la citada normativa de transparència ja estableix el principi de reutilització de la informació, els últims anys hi ha hagut un salt qualitatiu en la digitalització i en l'ús de les dades en tots els àmbits que fan cada vegada més important l'obertura de les dades i la seua bona gestió. Això s'ha evidenciat especialment en l'actual pandèmia de la Covid-19.

Per part seua, el I pla biennal de transparència 2019-2021, aprovat pel Consell, com a instrument estratègic de la Generalitat en matèria de transparència, inclou una línia estratègica relativa a generar valor i coneixement a través del foment de l'ús de les dades obertes.

El 18 de març de 2021, el Consell ha acordat adherir-se a la Carta Internacional de Dades Obertes, i iniciar l'elaboració de l'estratègia de dades obertes de la Generalitat. La Carta és una iniciativa que promou la xarxa internacional Dades obertes Charter, en la qual col·laboren més de 150 governs i organitzacions per a obrir les dades a partir d'uns principis compartits, segons els quals les dades han de ser:

Oberts per defecte	Comparables i interoperables
Oportuns i exhaustius	Per a millorar la governança i la participació ciutadana
Accessibles i utilitzables	Per al desenvolupament inclusiu i la innovació

En resum, la Generalitat Valenciana ha fet passes decidides en la senda del govern obert, que han de sustentar-se en una estratègia de dades obertes prou ambiciosa per a produir una transparència completa i efectiva, per a possibilitar una gestió basada en resultats i la seua rendició de comptes, així com per a generar una xarxa de relacions amb diferents segments de reutilitzadors que poden donar valor social a les dades.

En aquest document es formula una estratègia, per encàrrec del Consell, per a la implantació de la Carta Internacional de Dades Obertes, que dibuixe la ruta cap a un model de futur alineat amb les metes estratègiques de la Generalitat Valenciana.

**NOTA:**

*Aquesta estratègia té en compte la recent transposició de la Directiva (UE) 2019/1024 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de juny de 2019, relativa a les dades obertes i la reutilització de la informació del sector públic, que modifica la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, mitjançant el Reial decret llei 24/2021, de 2 de novembre, de transposició diverses directives.*

## 2. Resum del diagnòstic

La Generalitat Valenciana ha fet passes decidides en la senda del govern obert i la lluita contra la corrupció. Així mateix, aquests últims anys ha fet un salt qualitatiu en la digitalització i l'ús de dades. Aquest esforç s'ha fet visible amb la crisi pandèmica, que ha evidenciat el valor de comptar amb bones dades i de saber transmetre la informació a la ciutadania.

Existeixen nombroses fortaleses quant al lideratge exercit des de 2015 per la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, que llança en 2016 la iniciativa de dades obertes, la qual es reformula en 2020. Així mateix, es dona un marc legal prou complet i en vies de millora.

En canvi, aquesta orientació cap a la transparència ha motivat una atenció insuficient cap al valor econòmic i innovador de les dades, així com una falta de gestió conjunta de les dades de transparència, cartogràfiques i estadístiques.

La coordinació entre les direccions generals de (a) Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern, i de (b) Tecnologies d'Informació i Comunicació, així com l'existència d'un repositori centralitzat (*data warehouse*) suposen una enorme oportunitat per a una iniciativa sostenible i completa de dades obertes.

L'actual portal de dades obertes compleix amb els criteris bàsics de qualitat i amb la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Reutilització de Recursos d'Informació<sup>1</sup>. En canvi, el catàleg està poc dotat, amb algunes fallades en la seua construcció i amb presència de dades de pocs departaments del Consell.

Quant a la demanda social de dades, de moment es concentra en les organitzacions de la societat civil amb les quals es manté relació i també en les universitats. Falta una aproximació decidida a l'emprenedoria i al sector privat.

Internament, s'ha assentat la importància de la transparència, però encara no es comparteix una cultura que done valor a les dades, tant per al seu ús intern en la presa de decisions com per a la seua obertura i reutilització per part de la societat.

Per tant, hi ha una gamma de fortaleses i febleses bastant clara, que orienten a una sèrie d'actuacions per a aprofitar les oportunitats i compensar les febleses. Aquest informe respon de manera ordenada a avançar a partir del diagnòstic.

---

<sup>1</sup> <https://datos.gob.es/es/documentacion/norma-tecnica-de-interoperabilidad-de-reutilizacion-de-recursos-de-informacion>

## 3. Formulació estratègica

### 3.1 Missió

Dotar-se d'un model de dades obertes que comprometa l'acció del conjunt de la Generalitat Valenciana per a fer disponible i reutilitzable, per disseny i, per defecte, la informació pública i que es dirigisca als diferents col·lectius reutilitzadors per a potenciar la col·laboració a aconseguir el màxim valor, social i econòmic, de les dades obertes.

### 3.2 Visió

Contribuir al fet que la ciutadania de la Comunitat Valenciana conega millor la informació pública, la processe per a afegir valor i gaudisca de nous serveis útils, gràcies a l'obertura d'un nodrit catàleg de dades i al foment de la seua reutilització.

### 3.3 Metes estratègiques

Aquesta és la llista de metes proposada, orientada als canvis que han de produir-se:

- Involucrar els departaments en una política comuna d'obertura de dades.
- Consolidar i coordinar les estructures organitzatives necessàries.
- Planificar la publicació de dades de totes les àrees de govern.
- Automatitzar i fer reutilitzable la transparència activa.
- Oferir formats i serveis adaptats a diferents tipus de reutilitzadors.
- Generar demanda i capacitat de reutilització de dades amb finalitats econòmiques.
- Generar demanda i ús de dades a l'interior de la Generalitat.
- Avaluar l'aportació de valor de la iniciativa de dades obertes.

### 3.4 Dimensions del canvi

Les dimensions classifiquen les actuacions necessàries a partir d'un model conceptual de com es duu a terme un projecte de canvi en matèria de dades obertes.

Usarem els mateixos eixos que han estructurat el diagnòstic:

1. Alt Lideratge	6. Demanda de Dades Obertes
2. Marc legal i Polítiques	7. Capacitat i Compromís amb la Societat
3. Estructura Institucional i Organització	8. Finançament de la Iniciativa de Dades
4. Disponibilitat de Dades Públiques	9. Infraestructura Tecnològica
5. Gestió de dades	10. Gestió del canvi



## 4. Full de ruta

Per a aconseguir les metes estratègiques, es planteja un full de ruta amb 4 eixos d'avanç. En aquest capítol els caracteritzarem a alt nivell.

Per a començar, existeix aquesta correspondència entre els eixos i les dimensions:

EIXOS	DIMENSIONS
Eix institucional	1. Alt lideratge 2. Marc legal i polítiques 10. Gestió del canvi
Eix organitzatiu	3. Estructura institucional i organització 5. Gestió de dades 8. Finançament de la iniciativa de dades obertes 9. Infraestructura tecnològica
Eix de la publicació	4. Disponibilitat de dades públiques
Eix de la reutilització	6. Demanda de dades obertes 7. Capacitat i compromís amb la societat

Abans d'entrar en el detall del pla d'acció, és necessari caracteritzar aquests eixos, definir les seues principals línies d'actuació i posar-les en relació.

### 4.1 L'eix institucional

En aquest eix s'agrupen les activitats que contribueixen a generar un marc corporatiu de governança de dades obertes. Això haurà de dur-se a terme mitjançant l'exercici del lideratge per a impulsar els canvis, l'aprovació de normes i estratègies, una intervenció en la cultura interna per a entendre i treballar per a donar valor a les dades.

Es distingeixen 3 objectius prioritaris:

**Objectiu 1.1 Involucrar activament a tots els departaments del Consell en l'àmbit polític i tècnic:**

Hui dia, són pocs els departaments que aporten un nombre significatiu de dades al catàleg. L'alt lideratge ha de posar en marxa mesures que asseguren la proactivitat de totes elles.

**Objectiu 1.2 Coordinació amb altres agents del sector públic:**

Les dades estadístiques i cartogràfiques revisten especial importància. Es recomana emprendre un projecte de coordinació i convergència per a portar al catàleg de dades obertes aquestes fonts de manera estandarditzada i amb qualitat.

Igualment, ha d'iniciar-se el camí d'integrar les fonts del sector públic instrumental.

### Objectiu 1.3 Sensibilitzar i gestionar el canvi que impliquen les dades obertes:

Es recomana un programa de comunicació interna i formació per a expandir la cultura de l'ús intern i l'obertura externa de dades.

## 4.2 L'eix organitzatiu

En aquest eix s'agrupen les activitats transversals que es desenvolupen per a dotar la iniciativa de dades obertes d'una estructura de rols i responsabilitats ben definida i amb capacitat per a afrontar els reptes que es plantegen. S'inclou la dotació de recursos humans, econòmics i tecnològics. Així mateix, s'afeg ací l'emissió de procediments i normes tècniques per a garantir la qualitat de les dades i de la seua gestió.

Es distingeixen 2 objectius prioritaris:

### Objectiu 2.1 Crear la Unitat de dades obertes en l'òrgan competent en matèria de transparència:

La Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern necessita dotar-se d'una Unitat de dades obertes, amb personal i objectius propis, que tinga competència en la coordinació de dades obertes i la seua promoció en la Generalitat.

### Objectiu 2.2 Completar l'arquitectura tecnològica:

Definir requisits tecnològics per a completar el model tecnològic que done suport a la compartició de dades internes, la seua gestió i explotació, la seua obertura i difusió.

Es recomana que l'arquitectura tecnològica s'acompanye d'un sistema de gestió de la qualitat de la dada al llarg de tot el seu cicle de vida, des de la seua planificació a la seua compartició, el seu ús i el seu eventual arxivat. Aquest sistema ha de tindre en compte les necessitats internes i les de la iniciativa de dades obertes.

## 4.3 L'eix de la publicació

En aquest eix s'agrupen les activitats per a dotar de dades abundants i de qualitat el catàleg de dades obertes, així com per a mantindre i millorar el portal de dades obertes i aspirar a convertir-se en una de les iniciatives de referència en la matèria.

Es distingeixen 4 objectius prioritaris:

### Objectiu 3.1 Millorar la presentació dels conjunts de dades:

La manera com s'agrupen, metadaten i documenten els recursos d'informació pot facilitar o dificultar el consum de dades. A partir del diagnòstic realitzat, es proposa fer canvis en el catàleg d'acord amb les millors pràctiques i les recomanacions existents.

### Objectiu 3.2 Programar la publicació i actualització de conjunts de dades:

El manteniment i creixement del catàleg de dades obertes necessita d'una gestió ordenada i eficient. Per a aconseguir-ho, la Generalitat Valenciana ha d'establir plans de publicació anuals, en el marc dels objectius d'aquesta estratègia.

El pla permetrà programar accions i conèixer en quina mesura s'aconsegueix aconseguir els resultats establits que posarà la base per a una rendició de comptes de la iniciativa de dades obertes.

### Objectiu 3.3 Publicar un patrimoni important de dades de totes les àrees:

Aquest és, segurament, **l'objectiu més important** d'aquesta estratègia. Per a aconseguir-lo, alguns objectius anteriors tindran una funció instrumental. A més, caldrà plantejar:

- un programa de "cacera de dades" en els departaments;
- analitzar com portar les dades del *data warehouse* al catàleg en CKAN;
- planificar la publicació de dades;
- avaluar el compliment de recomanacions per a catàlegs *dades obertes*;
- publicar i difondre les dades.

### Objectiu 3.4 Millorar la capa de lliurament de dades:

Una vegada complit l'objectiu de publicar bons *datasets*, el pas següent serà fer-los comprensibles i augmentar-ne l'atractiu. Per a això, s'ha de comptar amb les opcions de previsualització, representació gràfica i representació geogràfica, així com amb altres continguts o serveis que es puguen afegir. No es tracta només d'aportar una opció visual, sinó de configurar-les perquè contenen una història.

A més, el portal pot enriquir-se amb continguts explicatius i didàctics, així com amb noves funcionalitats que acosten les dades als seus destinataris.

## 4.4 L'eix de la reutilització

En aquest eix s'agrupen les activitats de relació amb els diferents col·lectius de reutilització de la informació pública, de manera que es fomenti la demanda de les dades i s'augmenten les capacitats socials per a extraure de les dades obertes el màxim valor democràtic i econòmic.

Es distingeixen 2 objectius prioritaris:

### Objectiu 4.1 Fomentar la demanda de dades en cada segment de reutilització:

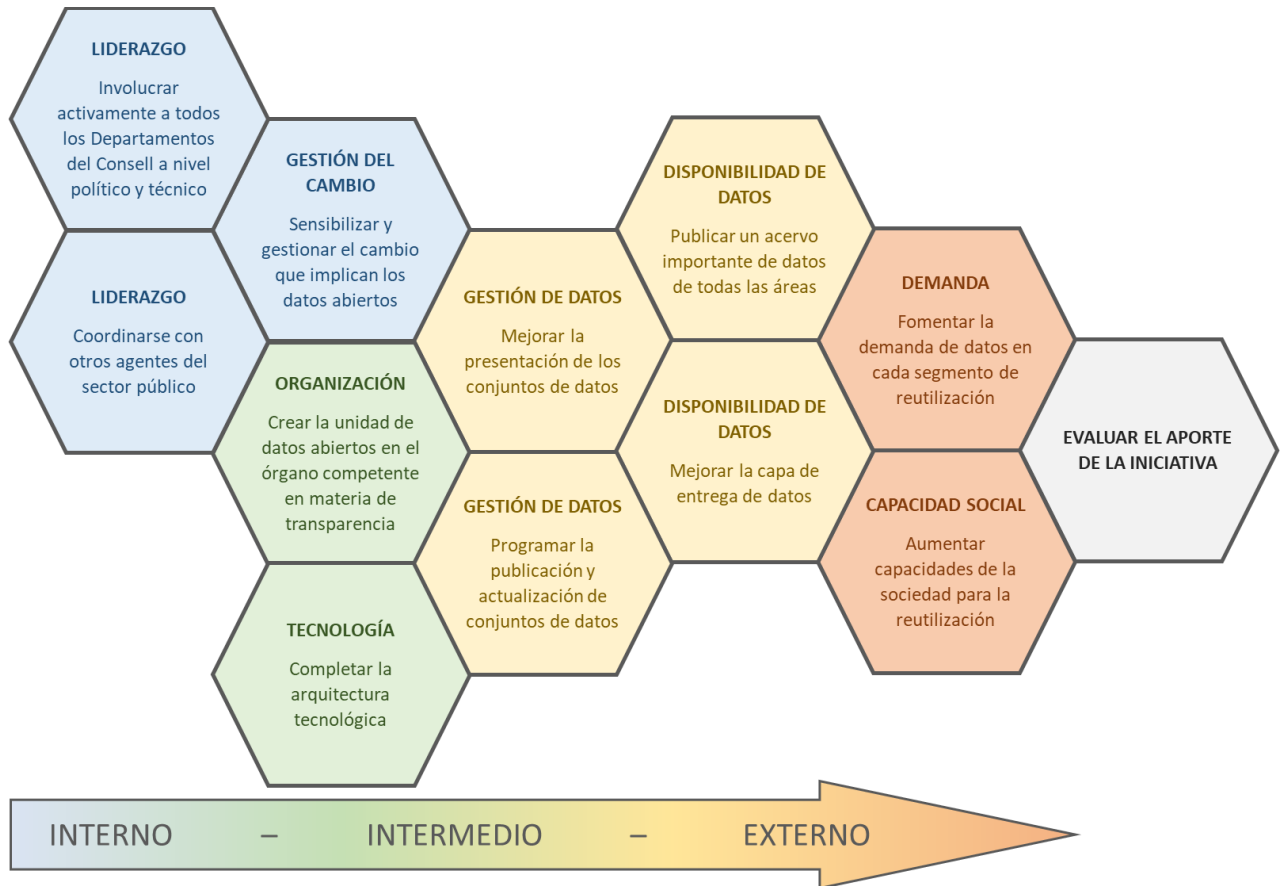
Per a fomentar l'ús de dades, en primer lloc, cal conèixer a cada tipus de destinatari. Per cada col·lectiu reutilitzador s'ha de plantejar un pla de comunicació orientat a generar una comunitat d'interés en la matèria.

Tenint en compte la bona labor realitzada amb els sectors socials, ara el focus està a dirigir-se als agents de reutilització amb finalitats econòmiques.

#### Objectiu 4.2 Augmentar capacitats de la societat per a la reutilització:

De manera paral·lela a les activitats de comunicació, s'han de plantejar altres d'apoderament ciutadà, novament segmentades per col·lectius destinataris. Els treballs ja realitzats en col·laboració amb les universitats són un excel·lent punt de partida. Es planteja addicionalment col·laborar amb els departaments de participació i innovació.

## 4.5 Infografía del full de ruta



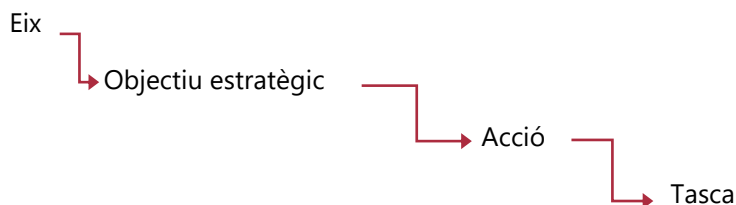
## 5. Pla d'acció

### 5.1 Introducció al pla d'acció

#### 5.1.1 Estructura del pla d'acció

El pla d'acció porta a efecte els objectius estratègics declarats en la formulació estratègica, al llarg dels quatre eixos principals que s'han declarat.

Per a concretar el pla, s'ha creat l'estructura següent:



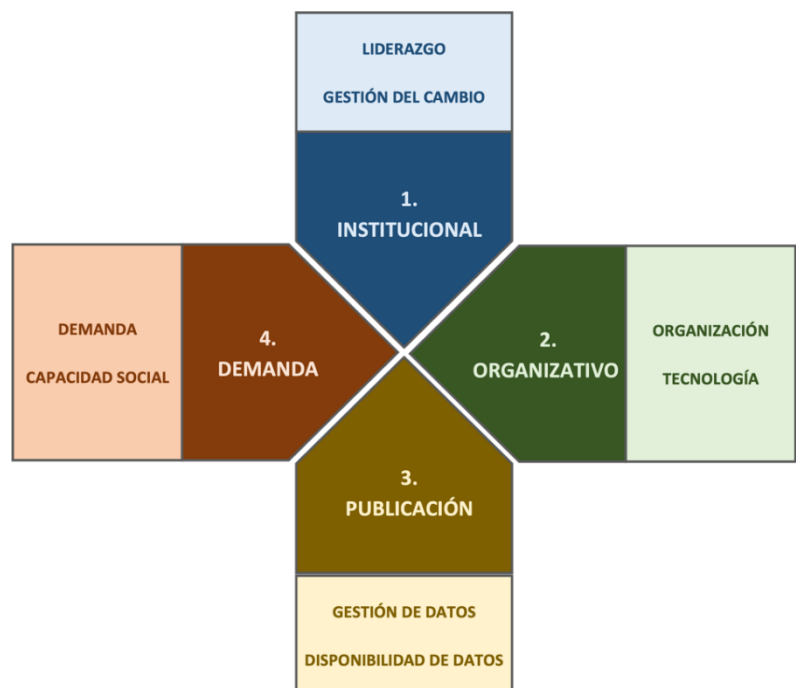
En general, a cada objectiu estratègic correspon una acció –a vegades, dues accions. Al seu torn, cada acció es duu a terme mitjançant un nombre variable de tasques.

Aquesta estructura correspon a un enfocament analític, a partir dels eixos i dimensions. No obstant això, es reconeixen també relacions encreuades entre les accions, de manera que unes són clau perquè unes altres es poden executar. Això genera una altra visió de tipus seqüencial que es mostrarà juntament amb el calendari.

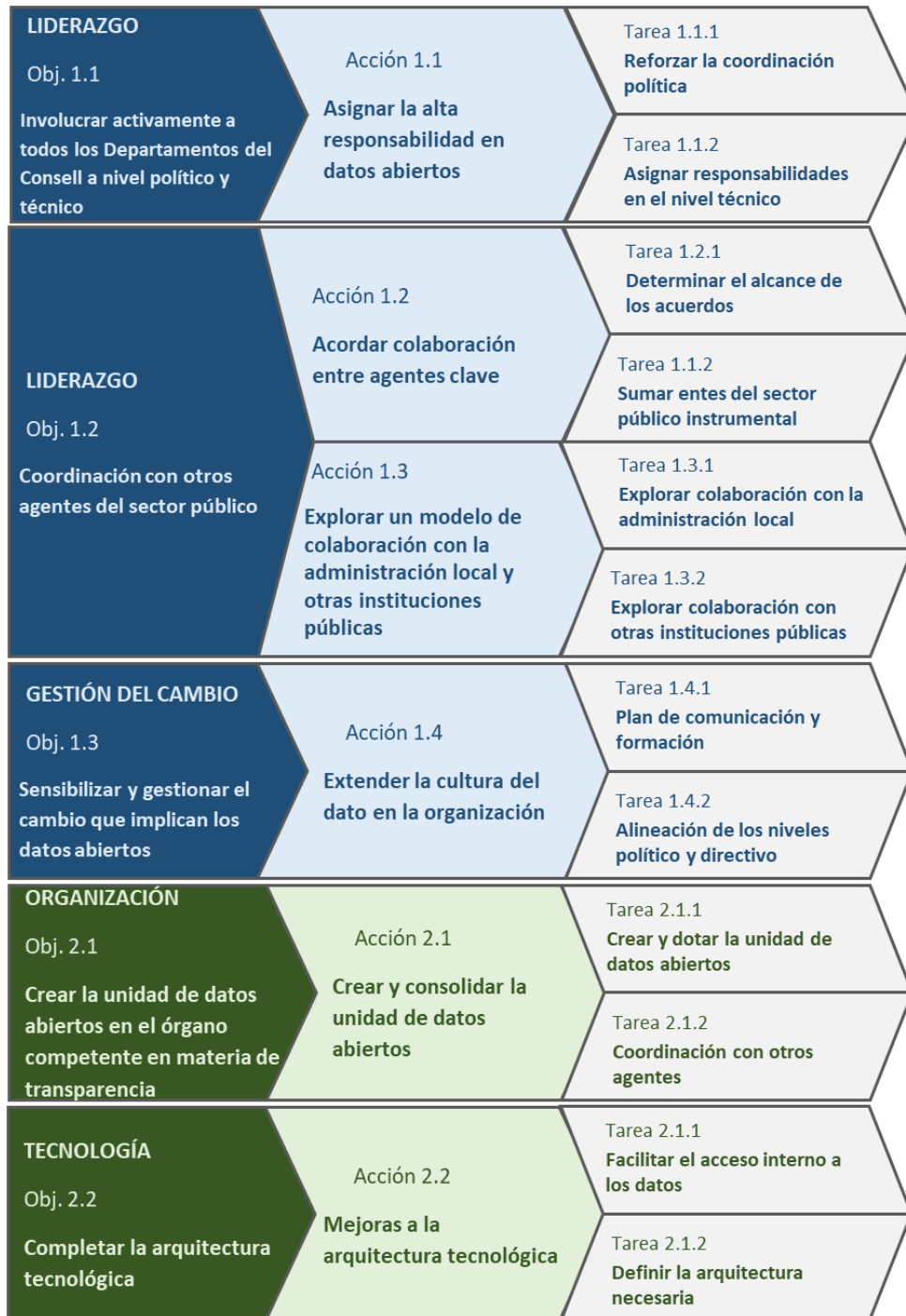
#### 5.1.2 Resum infogràfic del pla

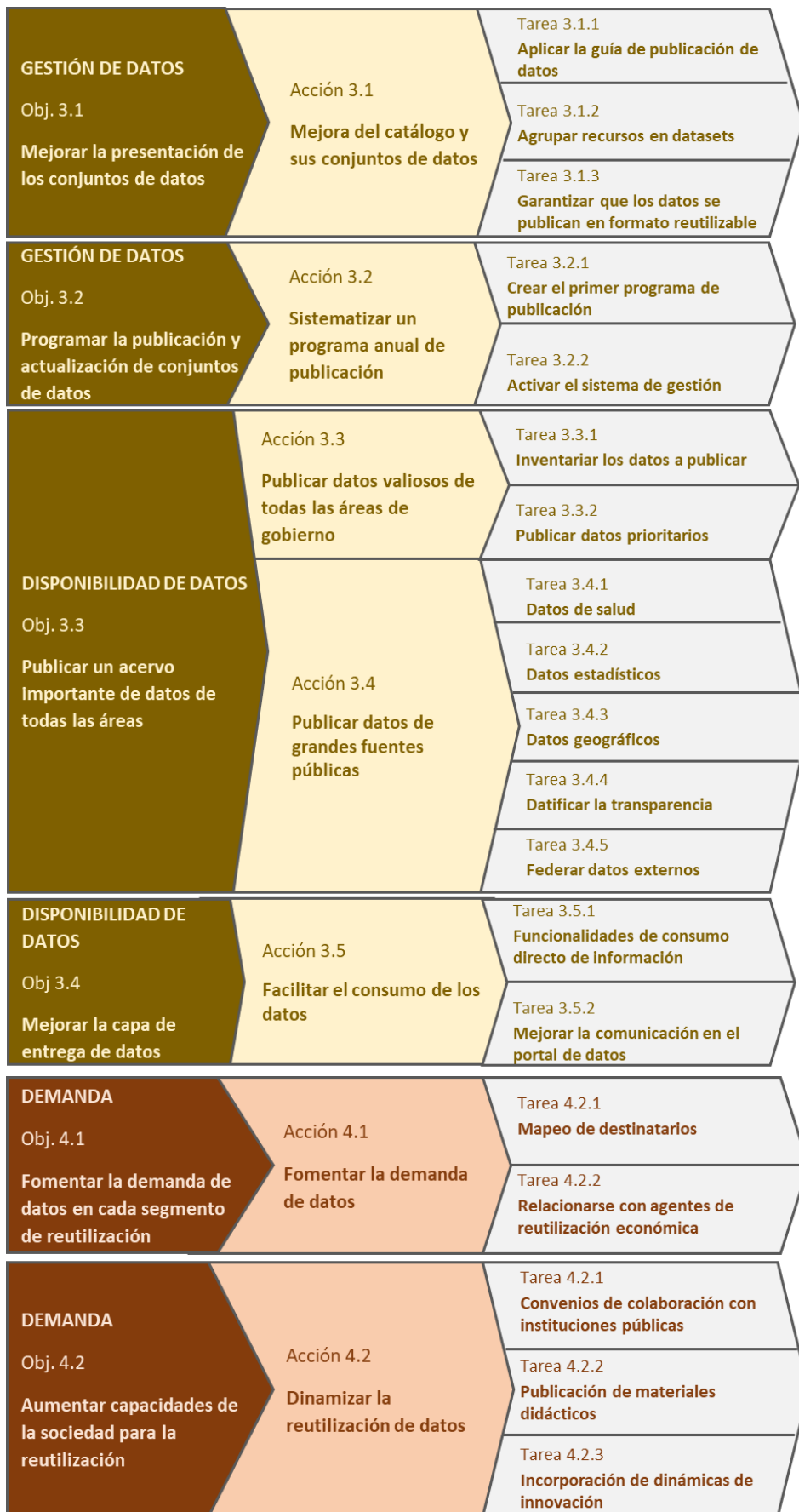
El pla d'accions fa operatiu el full de ruta que s'ha establert a partir de la formulació estratègica.

S'estructura en 4 eixos:



El pla recull les accions següents, relacionades amb els seus eixos i objectius estratègics:







## 5.2 Descripció d'accions i tasques

### Identificació de l'acció

Acció	<b>1.1 Assignar l'alta responsabilitat en dades obertes</b>
EIX	<b>1. INSTITUCIONAL</b>
Objectiu(s)	Obj.1.1 <i>Involucrar activament a tots els departaments del Consell en l'àmbit polític i tècnic</i>

### Informació bàsica

Descripció	<p>Es necessita establir un alt lideratge per a la institucionalització de la iniciativa de dades obertes i la seua extensió, en primer lloc, en el Consell i, a més, al conjunt del sector públic instrumental.</p> <p>La Direcció General de Transparència és l'encarregada de l'alta coordinació en aquesta matèria i disposarà de recursos organitzatius –la Unitat de dades obertes– dins del marc d'organització administrativa previst pel Decret 105/2017, de desenvolupament de la Llei 2/2015, en matèria de transparència i de regulació del Consell de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</p> <p><i>(vegeu cap. 6: model organitzatiu).</i></p>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Localitzar l'alta coordinació en matèria de dades obertes.</li> <li>• Institucionalitzar mecanismes per a la coordinació entre departaments.</li> <li>• Reforçar els rols de responsabilitat en els departaments.</li> </ul>
Responsable	Conselleria de participació, transparència, cooperació i qualitat democràtica

### Operativa

Tasca 1.1.1	<p><b>Reforçar la coordinació política sobre dades obertes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fer explícita la responsabilitat d'impulsar el projecte de dades obertes en el nivell polític de cada Departament.</li> <li>• Comunicar externament i internament l'estratègia de dades obertes. Impulsar la matèria en les comissions corresponents <i>(vegeu cap. 6: model organitzatiu).</i></li> </ul>
Tasca 1.1.2.	<p><b>Assignar responsabilitats en el nivell tècnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concretar i garantir la necessitat de referents de dades en cada unitat.</li> <li>• Contacte inicial amb la Unitat de dades obertes amb les unitats de transparència.</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 2 (T4 2021)
Durada	3 mesos
Relacions	Guarda relació amb tots els altres eixos, és una acció necessària perquè tots els altres eixos puguin executar-se correctament.

<b>Identificació de la acció</b>	
Acció	<b>1.2 Acordar col·laboració entre agents clau</b>
EIX	<b>1. INSTITUCIONAL</b>
Objectiu(s)	Obj.1.2 <i>Coordinació amb altres agents del sector públic</i>

<b>Informació bàsica</b>	
Descripció	A la Comunitat Valenciana hi ha dos agents que reuneixen una part de les dades més interessants i reutilitzables: els estadístics i els geoposicionats. Aquesta acció es dirigeix a aconseguir un marc de col·laboració amb les unitats responsables d'aquestes dues famílies de dades. D'altra banda, també es pretén enrolar als ens del sector públic instrumental, per a completar així el catàleg de dades del públic a escala autonòmica.
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establir un marc de col·laboració amb l'Institut Valencià d'Estadística.</li> <li>• Establir un marc de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic Valencià.</li> <li>• Implicar els ens del sector públic instrumental en la política de dades obertes.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

<b>Operativa</b>	
Tasca 1.2.1.	<p><b>Determinar l'abast de l'acord amb els instituts cartogràfic i d'estadística.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposar en cada cas un primer inventari de dades a obrir.</li> <li>• Recollir i atendre les necessitats de cada agent.</li> <li>• Establir compromisos i mecanisme de seguiment.</li> </ul>
Tasca 1.2.2.	<p><b>Sumar ens del sector públic instrumental a la iniciativa de dades obertes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigir-se a cada ens per a iniciar converses.</li> <li>• Proposar en cada cas un primer inventari de dades a obrir.</li> <li>• Recollir i atendre les necessitats de cada ens.</li> <li>• Establir compromisos i mecanisme de seguiment.</li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 4 (T1 2022)
Durada	4 mesos
Relacions	<p>Guarda relació amb les accions:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.2 Sistematitzar un programa anual de publicació, les dades a obrir inventariades han d'incloure's en el programa de publicació.</li> <li>- 3.3 Publicar dades valuoses de totes les àrees. Els acords de col·laboració són necessaris per a poder publicar dades estadístiques i geogràfiques.</li> </ul>

<b>Identificació de la acció</b>	
Acció	<b>1.3 Explorar un model de col·laboració amb l'administració local i altres institucions públiques</b>
EIX	<b>1. INSTITUCIONAL</b>
Objectiu(s)	Obj.1.2 <i>Coordinació amb altres agents del sector públic</i>

<b>Informació bàsica</b>	
Descripció	<p>La iniciativa de dades obertes de la Generalitat Valenciana pot enriquir mitjançant la col·laboració amb diputacions, ajuntaments i altres ens locals. Així mateix, es contempla una coordinació i treball conjunt amb altres institucions, com les universitats públiques i altres institucions estatutàries. L'abast de la col·laboració pot incloure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• compartir recursos, mitjans i tecnologies;</li> <li>• federar dades locals en el portal autonòmic;</li> <li>• promoure iniciatives conjuntes de reutilització.</li> </ul>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obrir una via de diàleg en aquesta matèria amb altres institucions públiques</li> <li>• Acordar una col·laboració bidireccional</li> <li>• Consolidar la col·laboració establida amb l'administració local</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

<b>Operativa</b>	
Tasca 1.3.1.	<p><b>Explorar la col·laboració amb ens de l'administració local:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar necessitats i expectatives.</li> <li>• Proposar un programa de col·laboració.</li> <li>• Acordar amb els representants de cada institució.</li> </ul>
Tasca 1.3.2.	<p><b>Explorar la col·laboració amb altres institucions públiques del territori:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar necessitats i expectatives.</li> <li>• Proposar un programa de col·laboració.</li> <li>• Acordar amb els representants de cada institució.</li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 6 (T1 2022)
Durada	4 mesos
Relacions	<p>Guarda relació amb les accions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.4 Publicar dades de grans fonts públiques: respecte a la federació de dades locals en el portal autonòmic</li> <li>- 4.2 Dinamitzar la reutilització: en la mesura en què es promoguen iniciatives conjuntes de reutilització.</li> </ul>

### Identificació de la acció

Acció	<b>1.4 Estendre la cultura de la dada en l'organització</b>
EIX	<b>1. INSTITUCIONAL</b>
Objectiu(s)	Obj.1.3 <i>Sensibilitzar i gestionar el canvi que impliquen les dades obertes</i>

### Informació bàsica

Descripció	<p>Les mesures que conté el present pla estratègic suposa un canvi de mentalitat, expressat així <i>“contribuir a construir un model de governança de les dades amb l'objectiu d'aconseguir la transparència i l'obertura de dades des del disseny i per defecte en tot el funcionament de l'Administració”</i>.</p> <p>Per a generar un canvi amb sentit, ben contextualitzat, es recomana executar un programa de sensibilització i formació.</p>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alinear a les persones de l'organització amb els objectius.</li> <li>• Provocar l'interés cap a les dades obertes.</li> <li>• Sensibilitzar per a obrir dades des del disseny.</li> <li>• Sensibilitzar al nivell directiu.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

### Operativa

Tasca 1.4.1.	<p><b>Pla de comunicació i formació:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programar sessions de sensibilització.</li> <li>• Incloure dades obertes en el diagnòstic i pla de formació.</li> <li>• Crear continguts autoformatius.</li> <li>• Estendre la formació a altres ens públics.</li> </ul>
Tasca 1.4.2	<p><b>Alineació del nivell polític i directiu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentació de l'estratègia de dades obertes.</li> <li>• Seminari sobre dades obertes als càrrecs.</li> <li>• Seminari sobre dades obertes a directiu /as públic/as.</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 5 (1T 2021)
Durada	16 mesos
Relacions	<p>Guarda relació amb les accions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.1 Assignar l'alta responsabilitat en dades obertes, el lideratge és clau per a la gestió del canvi</li> <li>- 1.2 Acordar col·laboració entre agents clau, en la mesura que és important beneficiar-se de l'impuls d'agents interns clau</li> </ul>

<b>Identificació de la acció</b>	
Acció	<b>2.1 Crear i consolidar la Unitat de dades obertes</b>
EIX	<b>2. ORGANITZATIU</b>
Objectiu(s)	Obj.2.1. <i>Crear la Unitat de dades obertes en l'òrgan competent en matèria de transparència</i>

<b>Informació bàsica</b>	
Descripció	La Direcció General de Transparència necessita dotar-se d'una Unitat de dades obertes, amb personal i objectius propis, que tinga competència en la coordinació de dades obertes i la seua promoció en la Generalitat. Es crea la Unitat de dades obertes dependent en el centre directiu competent en matèria de transparència <i>(vegeu cap. 6: model organitzatiu)</i>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforçar la capacitat operativa del centre directiu competent en transparència.</li> <li>• Crear la Unitat de dades obertes.</li> <li>• Delimitar el seu paper i establir la coordinació amb la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (d'ara endavant DGTIC)</li> <li>• Dotar la unitat de recursos i mitjans.</li> <li>• Reforçar la xarxa de col·laboració interna a través de les unitats de transparència.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

<b>Operativa</b>	
Tasca 2.1.1	<b>Crear i dotar la Unitat de dades obertes:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi dels processos: funcions i responsabilitats d'aquesta unitat.</li> <li>• Crear la Unitat de dades obertes i dotar-la de recursos i mitjans per a complir amb els objectius.</li> </ul>
Tasca 2.1.2	<b>Coordinació amb altres agents:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinació efectiva amb DGTIC</li> <li>• Sistematitzar la relació amb els referents de dades de cada unitat <i>(vegeu cap. 6: model organitzatiu)</i></li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 4 (1T 2022)
Durada	8 mesos
Relacions	La tasca 2.1.2 depén de la tasca 1.1.2

### Identificació de la acció

Acció	<b>2.2 Millores a l'arquitectura tecnològica</b>
EIX	<b>2. ORGANITZATIU</b>
Objectiu(s)	Obj.2.2. <i>Completar l'arquitectura tecnològica</i>

### Informació bàsica

Descripció	<p>Definició dels requisits tecnològics per a completar el model tecnològic que done suport a la compartició de dades internes, la seua gestió i explotació, la seua obertura i difusió.</p> <p>La clau és poder compartir dades a l'interior i poder automatitzar els continguts del catàleg d'informació pública.</p> <p>L'arquitectura tecnològica és responsabilitat de la DGTIC. Alhora, és responsable de desenvolupar projectes d'analítica i, juntament amb el propietari de les dades, d'aportar dades de qualitat.</p>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avançar cap a una arquitectura completa de govern de la dada.</li> <li>• Proveir el mitjà intern de les dades que necessita per a la presa de decisions.</li> <li>• Revisar periòdicament la tecnologia existent.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

### Operativa

Tasca 2.2.1	<p><b>Facilitar l'accés intern a les dades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi de requisits perquè el Data Warehouse tinga accés intern.</li> <li>• Anàlisi de requisits per al consum intern de dades.</li> <li>• Pilotar el consum intern de dades.</li> </ul>
Tasca 2.2.2	<p><b>Definir l'arquitectura necessària:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar necessitats en l'exposició de dades (visualitzacions i altres)</li> <li>• Analitzar necessitats en relació a altres projectes (p.e., federació de dades)</li> <li>• Analitzar la possibilitat d'un catàleg únic per a transparència i dades obertes.</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 12 (3T 2022)
Durada	9 mesos
Relacions	Guarda relació amb tot l'eix de publicació.

### Identificació de la acció

Acció	<b>3.1 Millora del catàleg i els seus conjunts de dades</b>
EIX	<b>3. PUBLICACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 3.1: <i>Millorar la presentació dels conjunts de dades</i>

### Informació bàsica

Descripció	La manera en què s'agrupen, es defineixen les metadades i documenten els recursos d'informació pot facilitar o dificultar el consum de dades. A partir del diagnòstic realitzat, es proposa fer canvis en el catàleg d'acord amb les millors pràctiques i les recomanacions existents.
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corregir deficiències detectades</li> <li>• Establir bones pràctiques de publicació</li> <li>• Iniciar la normalització de dades</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern. Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

### Operativa

Tasca 3.1.1	<b>Aplicar la guia de publicació de dades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar el catàleg actual a la llum de les bones pràctiques.</li> <li>• Seleccionar dades prioritàries per a començar la normalització.</li> </ul>
Tasca 3.1.2	<b>Agrupar recursos en datasets:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plantejar un model de publicació sobre la base de bones pràctiques</li> <li>• Fer els canvis en CKAN</li> </ul>
Tasca 3.1.3	<b>Garantir que les dades es publiquen en format reutilitzable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prioritzar i llançar accions de millora.</li> <li>• Revisar els formats dels recursos.</li> <li>• Millorar la definició de les metadades i documentar.</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 6 (1T 2022)
Durada	6 mesos
Relacions	Guarda relació amb les accions següents: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.2 Millores a l'arquitectura tecnològica, existeixen múltiples relacions per exemple, establir automatitzacions de la càrrega de datasets</li> <li>- Totes les altres accions de l'eix publicació.</li> </ul>

<b>Identificació de la acció</b>	
Acció	<b>3.2 Sistematitzar un programa anual de publicació</b>
EIX	<b>3. PUBLICACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 3.2: <i>Programar la publicació i actualització de conjunts de dades.</i>

<b>Informació bàsica</b>	
Descripció	<p>El manteniment i creixement del catàleg de dades obertes necessita una gestió ordenada i eficient. Per a aconseguir-ho, la Generalitat Valenciana ha de programar la publicació i actualització dels seus conjunts de dades, en el marc dels objectius d'aquesta estratègia.</p> <p>El Programa anual de publicació permetrà planificar accions i conèixer en quina mesura s'aconsegueix aconseguir els resultats establits. Posa la base per a una rendició de comptes de la iniciativa de dades obertes.</p>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar el manteniment del catàleg</li> <li>• Planificar la incorporació de noves dades</li> <li>• Fer seguiment i avaluar</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

<b>Operativa</b>	
Tasca 3.2.1	<p><b>Crear el primer programa de publicació:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Establir objectius</li> <li>• Planificar l'actualització del catàleg</li> <li>• Planificar la incorporació de noves dades</li> <li>• Publicar el programa anual de publicació</li> </ul>
Tasca 3.2.2	<p><b>Activar el sistema de gestió:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Establir responsabilitats</li> <li>• Difondre el programa anual de publicació</li> <li>• Establir dinàmiques de seguiment</li> <li>• Reportar, avaluar i corregir</li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 10 (T3 2022)
Durada	10 mesos
Relacions	Guarda relació amb les accions següents: -



<b>Identificació de la acció</b>	
Acció	<b>3.3 Publicar dades valuoses de totes les àrees de govern</b>
EIX	<b>3. PUBLICACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 3.3: Publicar un patrimoni important de dades de totes les àrees

<b>Informació bàsica</b>	
Descripció	<p>Aquesta és una de les accions encaminades a augmentar el número de datasets en el catàleg i a equilibrar la proporció de dades que aporta cada Departament. En aquest cas, el focus està a establir prioritats de publicació i posar els mitjans per a aconseguir-ho, sempre amb el criteri de maximitzar el valor del catàleg de dades obertes.</p> <p>La llista de dades prioritàries es compondrà de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• llistat de dades prioritàries segons referents externs;</li> <li>• dades que es prioritzen en l'acció 3.2;</li> <li>• dades que prioritzen els departaments del Consell.</li> </ul>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar dades prioritàries per a la publicació</li> <li>• Exposar els conjunts de dades de més alt valor.</li> <li>• Iniciar una sistemàtica d'exploració i publicació de dades amb els departaments del Consell.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

<b>Operativa</b>	
Tasca 3.3.1	<p><b>Inventariar les dades a publicar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar les dades proposades per referents externs</li> <li>• Mantindre reunions de cacera de dades amb cada departament o organisme</li> <li>• Identificar la llista de dades publicables</li> <li>• Planificar les primeres campanyes de publicació</li> </ul>
Tasca 3.3.2	<p><b>Publicar dades prioritàries:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar les fonts existents</li> <li>• Documentar les dades per a la seua extracció i exposició</li> <li>• Llançar projectes de publicació</li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 8 (T2 2022)
Durada	18 mesos
Relacions	<p>Guarda relació amb les accions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2 Acordar col·laboració entre agents claus, la col·laboració estableix l'inventari de dades a obrir que han d'incloure's en el programa de publicació.</li> </ul>

### Identificació de la acció

Acció	<b>3.4 Publicar dades de grans fonts públiques</b>
EIX	<b>3. PUBLICACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 3.3: <i>Publicar un patrimoni important de dades de totes les àrees</i>

### Informació bàsica

Descripció	<p>Hi ha tres unitats amb una importància especial en l'estratègia de dades obertes. Aquestes són:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salut: per la quantitat, interès i sensibilitat de les seues dades;</li> <li>• Estadística: per a consensuar un model d'exposició de dades i indicadors;</li> <li>• Institut Cartogràfic Valencià: per a acordar com exposar els geodata com a dades d'altíssim valor.</li> </ul> <p>La tasca posa l'èmfasi a aconseguir acords amb aquests agents. A més, es dona l'oportunitat de federar altres catàlegs de l'administració local valenciana.</p>
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordar amb Salut la publicació de les dades més factibles i importants.</li> <li>• Analitzar i establir un model de publicació de dades estadístiques com a dades obertes.</li> <li>• Aconseguir un acord de col·laboració amb Institut Cartogràfic Valencià per a la publicació d'informació reutilitzable.</li> <li>• Federar les dades de l'administració local valenciana.</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

### Operativa

Tasca 3.4.1	<p><b>Dades de salut:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar les possibilitats de publicació</li> <li>• Prioritzar dades en funció de la seua factibilitat i importància</li> <li>• Afegir a l'inventari de dades prioritàries</li> <li>• Planificar la publicació</li> </ul>
Tasca 3.4.2	<p><b>Dades estadístiques:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar el model de producció de dades estadístiques</li> <li>• Acordar què constituïran conjunts de dades</li> <li>• Dissenyar la manera de mostrar-se en el portal de dades obertes</li> <li>• Planificar la publicació</li> </ul>
Tasca 3.4.3	<p><b>Dades geogràfiques:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar les possibilitats de publicació</li> <li>• Acordar què constituïran conjunts de dades</li> <li>• Acordar la manera de mostrar-se en el portal de dades obertes</li> <li>• Planificar la publicació</li> </ul>
Tasca 3.4.4	<p><b>Datificar la transparència</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unificar la publicitat activa en un catàleg d'informació pública</li> <li>• Acordar què constituïran els conjunts de dades</li> <li>• Planificar la publicació</li> </ul>
Tasca 3.4.5	<p><b>Federar dades externes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aconseguir acords de federació amb entitats a la Comunitat Valenciana</li> <li>• Llançar projectes de federació de dades</li> <li>• Comunicar en el portal</li> </ul>

<b>Calendari</b>	
Inici	Mes 12 (T3 2022)
Durada	14 mesos
Relacions	Guarda relació amb les accions següents: <ul style="list-style-type: none"><li>- 3.2 Sistematitzar un programa anual de publicació. El pla de publicació estableix les dades a publicar; la present correspon a la seua implementació.</li><li>- 1.3 Explorar un model de col·laboració amb altres institucions públiques, l'acord permetria la federació de les dades locals en el portal autonòmic.</li></ul>

### Identificació de la acció

Acció	<b>3.5 Facilitar el consum de les dades</b>
EIX	<b>3. PUBLICACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 3.4: <i>Millorar la capa de lliurament de dades</i>

### Informació bàsica

Descripció	Aquesta acció es dirigeix a fer comprensibles les dades i augmentar-ne l'atractiu. Per a això, s'ha de comptar amb les opcions de previsualització, representació gràfica i representació geogràfica, així com amb altres continguts o serveis que es puguin afegir. A més, el portal pot enriquir-se amb continguts explicatius i didàctics, així com amb noves funcionalitats que acosten les dades als seus destinataris.
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capturar dades externes</li> <li>• Millorar la visualització</li> <li>• Incorporar mapes</li> <li>• Millorar els continguts del portal</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

### Operativa

Tasca 3.5.1	<b>Millorar funcionalitats de consum directe d'informació:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar les visualitzacions existents</li> <li>• Millorar i afegir noves representacions gràfiques</li> <li>• Mostrar en mapes el màxim de dades</li> </ul>
Tasca 3.5.2	<b>Millorar la comunicació en el portal de dades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afegir continguts explicatius de l'estratègia</li> <li>• Incloure un espai de seguiment de la iniciativa</li> <li>• Desenvolupar algun servei de <i>mashup</i> de dades, en clau didàctica</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 12 (T3 2022)
Durada	8 mesos
Relacions	

### Identificació de la acció

Acció	<b>4.1 Fomentar la demanda de dades</b>
EIX	<b>4. REUTILITZACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 4.1 <i>Fomentar la demanda de dades en cada segment de reutilització</i>

### Informació bàsica

Descripció	Per a fomentar l'ús de dades, en primer lloc cal conèixer a cada tipus de destinatari. Per cada col·lectiu reutilitzador s'ha de plantejar un pla de comunicació orientat a generar una comunitat d'interés en la matèria.
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conèixer l'ecosistema valencià de reutilització</li> <li>• Establir llaços amb cada segment</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

### Operativa

Tasca 4.1.1	<b>Mapatge de destinataris:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classificar els diferents tipus d'agents reutilitzadors</li> <li>• Analitzar els contactes existents per tipologia</li> <li>• Marcar-se objectius respecte dels col·lectius menys representats</li> </ul>
Tasca 4.1.2	<b>Relacionar-se amb agents de reutilització econòmica:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classificar els sectors econòmics respecte de la reutilització</li> <li>• Detectar persones de referència en cada sector</li> <li>• Contactar per a recollir necessitats de cada sector</li> <li>• Sistematitzar la relació</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 8 (T2 2022)
Durada	12 mesos
Relacions	

### Identificació de la acció

Acció	<b>4.2 Dinamitzar la reutilització de dades</b>
EIX	<b>4. REUTILITZACIÓ</b>
Objectiu(s)	Objectiu 4.2 <i>Augmentar capacitats de la societat per a la reutilització</i>

### Informació bàsica

Descripció	Per a actuar sobre la capacitat de la societat serà necessari col·laborar amb unitats del govern i organitzacions externes que puguen emprendre activitats de difusió, aprenentatge i innovació a partir de dades. A més de l'actual col·laboració amb universitat i associacions, es proposa incorporar la mirada de l'ecosistema d'innovació.
Metes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajudar els agents intermedis en el seu paper d'apoderament de col·lectius prioritaris.</li> <li>• Fomentar la reutilització de dades obertes</li> <li>• Aprendre i estendre el coneixement</li> </ul>
Responsable	Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

### Operativa

Tasca 4.2.1	<b>Convenis de col·laboració amb institucions públiques:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disseny del contingut de la col·laboració</li> <li>• Aprovació i signatura</li> </ul>
Tasca 4.2.2	<b>Publicació de materials didàctics:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferir guies i casos d'èxit en el portal</li> <li>• Documentar en el web els projectes de col·laboració</li> </ul>
Tasca 4.2.3	<b>Incorporació de dinàmiques d'innovació:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analitzar, amb la unitat responsable d'innovació, com incorporar la reutilització de dades en el sistema d'innovació valencià.</li> <li>• Col·laborar amb agents d'innovació més rellevants.</li> </ul>

### Calendari

Inici	Mes 4 (1T 2022)
Durada	5 mesos
Relacions	Guarda relació amb les accions següents: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.3 Explorar un model de col·laboració amb altres institucions públiques –els acords poden preveure iniciatives conjuntes de reutilització.</li> </ul>

## 6. Model organitzatiu i de seguiment

### 6.1 Model organitzatiu

Un dels eixos fonamentals del Pla Estratègic de Dades Obertes de la Generalitat Valenciana és l'organitzatiu. Amb un focus una mica més ampli, cal parlar de l'establiment d'una estructura de lideratge i governança, que possibilita la consecució de les accions definides de manera eficaç, eficient i sostenible.

El Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de transparència, accés a la informació pública i bon govern, crea una organització administrativa que ja contempla una bona part dels components necessaris.

En aquest capítol resumirem quins serien aquests components, tot afegint sobre el Decret 105/2017 dos elements no contemplats:

- Unitat de dades obertes: no existent, se'n proposa la creació.
- Servei d'innovació i modernització: del qual es destaca la seua necessària coordinació amb la futura Unitat de dades obertes.

Les funcions principals necessàries per a aconseguir les metes contingudes en aquest pla estratègic s'agrupen en els components següents:

#### 6.1.1 Components de lideratge:

Es proposa activar el lideratge d'aquestes posicions organitzatives:

#### **Conselleria de participació, transparència, cooperació i qualitat democràtica**

- Posseeix el lideratge polític en matèria de govern obert
- Impulsa la política d'obertura de dades amb el Consell de la Generalitat

#### **Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern**

- Impulsa les dades obertes en el conjunt de l'administració
- Presideix la Comissió tècnica en matèria de transparència i dades obertes
- Dirigeix les activitats de foment de la reutilització
- Estableix llaços de coordinació amb altres institucions

#### 6.1.2 Components de coordinació:

Es proposa reforçar la matèria de dades obertes en aquestes comissions:

#### **Comissió de secretaris autonòmics i sotssecretaris**

- Dona seguiment periòdic i avaluació de les accions de reutilització de dades obertes.
- Assegura la correcta aplicació de les disposicions legals.

#### **Comissió Tècnica de Coordinació en Matèria de Transparència**

- Afig l'obertura i reutilització de dades al seu àmbit d'actuació.
- Participa en la definició del programa de publicació de dades.

### 6.1.3 Gestió operativa transversal:

#### **Unitat de dades obertes:**

La Direcció General de Transparència necessita dotar-se d'una Unitat de dades obertes, amb personal i objectius propis, que tinga competència en la coordinació de dades obertes i la seua promoció en la Generalitat.

Es crea la Unitat de dades obertes en el centre directiu competent en matèria de transparència. L'evolució d'aquesta unitat dependrà de la marxa de la iniciativa, els recursos que se li assignen i la relació amb altres unitats administratives que es puguen crear. Tenint en compte aquests factors, en el mitjà termini és possible la seua evolució cap a un servei propi, separat del de transparència.

Aquesta unitat es compondrà, inicialment i com a mínim, dels recursos següents:

- Cap de la unitat
- Tècnic/a de dades obertes
- Administratiu/va

Aquests perfils s'han de proveir amb persones amb un cert coneixement en la matèria i actitud cap a la matèria de dades obertes.

Les funcions principals de la unitat seran:

- Establir un programa d'obertura en el conjunt de l'administració
- Coordinar l'obertura de dades en l'administració valenciana.
- Responsabilitzar-se de l'estat del catàleg i del portal de dades
- Plantejar i implantar millores en matèria de dades obertes
- Impulsar accions de reutilització

#### **Servei d'Innovació i Modernització:**

Pertany a la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions. És el referent tecnològic per a la Unitat de dades obertes.

Funcions relacionades amb aquesta matèria:

- Donar accés a les dades i recursos d'informació que es determinen.
- Aportar la informació necessària per a crear i mantindre el catàleg de conjunts de dades.
- Vetlar per les directrius en matèria de sistemes d'informació.
- Facilitar el compliment dels criteris mínims de qualitat de les dades i la seua relació.
- Impulsar la governança de la dada.



#### 6.1.4 Gestió operativa vertical:

En cada departament es contempla aquesta estructura, en la qual caldrà reforçar la seua implicació sobre la matèria de dades obertes:

##### Unitats de transparència

Cada departament del Consell i cada entitat del sector públic instrumental atribueix, en el seu respectiu àmbit, a una unitat específica les funcions relatives a transparència i accés a la informació pública. Es proposa que aquestes unitats amplien el seu àmbit per a donar resposta a la iniciativa de dades obertes.

Funcions relacionades amb aquesta matèria:

- Exercir la coordinació *vertical* de les actuacions que es realitzen en matèria de dades obertes i reutilització de la informació.
- Col·laborar amb la Unitat de dades obertes per a la consecució de les metes establides.

##### Comissions de transparència

S'estableixen comissions de transparència en l'àmbit de cada departament del Consell i els seus organismes autònoms dependents.

Funcions relacionades amb aquesta matèria:

- Impulsar actuacions de difusió i coneixement a les persones ocupades públiques del seu àmbit en les matèries de dades obertes i fomentar-ne la formació.
- Vetllar pel compliment dels compromisos que s'adquirisquen en matèria d'obertura de dades i reutilització en l'àmbit de la seua competència.
- Proposar noves actuacions en matèria de dades obertes en l'àmbit de la seua competència.

#### 6.1.5 Resum gràfic:

	TRANSVERSAL	VERTICAL
LIDERAZGO	<p>Conselleria de participación, transparencia, cooperación y calidad democrática</p> <p>Dirección de transparencia, atención a la ciudadanía y buen gobierno</p>	<p>Comisión de Secretarios Autonómicos y Subsecretarios</p> <p>Comisión Técnica de Coordinación en Materia de Transparencia</p>
OPERACIÓN	<p>Unidad de datos abiertos</p> <p>Servicio de innovación y modernización</p>	<p>Unidades de transparencia</p> <p>Comisiones de transparencia</p>

#### 6.1.6 Recursos necessaris:

La posada en marxa de les accions plantejades, dins dels terminis aproximats assenyalats en el cronograma, depén de la disponibilitat de recursos humans, tecnològics i materials.

Encara que la falta d'algun recurs tecnològic o material podria aparellar un retard o impossibilitat de compliment en alguna tasca determinada, en general no són recursos tan crítics com per a posar en perill la present estratègia. En canvi, l'element humà ha d'assegurar-se per a aconseguir les metes compromeses.

En aquest sentit, hi ha dues necessitats ineludibles:

**Lideratge:** l'acció [1.1 Assignar l'alta responsabilitat en dades obertes] és clau per a aconseguir involucrar activament a tots els departaments del Consell en una estratègia liderada per la Direcció de Transparència, Atenció a la ciutadania i Bé Govern, que precisa de la coordinació i col·laboració de tots els departaments.

**Unitat de dades obertes:** la creació de la Unitat de dades obertes i la seua dotació amb perfils professionals que tinguen coneixement i capacitat per a portar avant aquest pla estratègic, és absolutament necessari per a la seua execució.

## 6.2 Model de seguiment

### 6.2.1 Cronograma

EJE > ACCIÓN > TAREA	2022												2023							2024								
	T 1			T 2			T 3			T 4			T 1	T 2	T 3	T 4	T 1											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
<b>1. Eje INSTITUCIONAL</b>																												
<b>1.1 Asignar la alta responsabilidad en datos abiertos</b>	█																											
1.1.1 Reforzar la coordinación política	█	█	█																									
1.2.1 Asignar responsabilidades en el nivel técnico	█	█	█																									
<b>1.2 Acordar colaboración entre agentes clave</b>	█																											
1.2.1 Determinar el alcance de los acuerdos	█	█	█																									
1.2.2 Sumar entes del sector público instrumental	█	█	█																									
<b>1.3 Modelo de colaboración con otras instituciones</b>	█																											
1.3.1 Explorar colaboración con Admón. local	█	█	█																									
1.3.2 Explorar colaboración con otras inst. públicas	█	█	█																									
<b>1.4 Extender la cultura del dato en la organización</b>	█																											
1.4.1 Plan de comunicación y formación	█	█	█																									
1.4.2 Alineación de los niveles político y directivo	█	█	█																									
<b>2. Eje ORGANIZATIVO</b>																												
<b>2.1 Crear y consolidar la unidad de datos abiertos</b>	█																											
2.1.1 Crear y dotar la unidad de datos abiertos	█	█	█																									
2.1.2 Coordinación con otros agentes	█	█	█																									
<b>2.2 Mejoras a la arquitectura tecnológica</b>	█																											
2.2.1 Facilitar el acceso interno a los datos	█	█	█																									
2.2.1 Definir la arquitectura necesaria	█	█	█																									
<b>3. Eje de PUBLICACIÓN</b>																												
<b>3.1 Mejora del catálogo y sus datasets</b>	█																											
3.1.1 Aplicar la guía de publicación de datos	█	█	█																									
3.1.2 Agrupar recursos en datasets	█	█	█																									
3.1.3 Publicar en formatos reutilizables	█	█	█																									
<b>3.2 Sistematizar un programa anual de publicación</b>	█																											
3.2.1 Crear el primer programa de publicación	█	█	█																									
3.2.2 Activar el sistema de gestión	█	█	█																									
<b>3.3 Publicar datos de todas las áreas de gobierno</b>	█																											
3.3.1 Inventariar los datos a publicar	█	█	█																									
3.3.2 Publicar datos prioritarios	█	█	█																									
<b>3.4 Publicar datos de grandes fuentes públicas</b>	█																											
3.4.1 Datos de salud	█	█	█																									
3.4.2 Datos estadísticos	█	█	█																									
3.4.3 Datos geográficos	█	█	█																									
3.4.4 Datificar la transparencia	█	█	█																									
3.4.5 Federar datos externos	█	█	█																									
<b>3.5 Facilitar el consumo de datos</b>	█																											
3.5.1 Mejorar consumo directo de información	█	█	█																									
3.5.2 Mejorar la comunicación en el portal de datos	█	█	█																									
<b>4. Eje de DEMANDA</b>																												
<b>4.1 Fomentar demanda de datos</b>	█																											
4.1.1 Mapeo de destinatarios	█	█	█																									
4.1.2 Relacionarse con agentes de reutilización económica	█	█	█																									
<b>4.2 Dinamizar la reutilización de datos</b>	█																											
4.2.1 Convenios de colaboración con instit. públicas	█	█	█																									
4.2.2 Publicación de materiales didácticos	█	█	█																									
4.2.3 Incorporación de dinámicas de innovación	█	█	█																									
<b>EVALUACIÓN DE LA INICIATIVA</b>																										█		

**Nota:** les dates corresponen a projectes, alguns dels quals continuaran després dins de la sistemàtica de gestió del servei.

### 6.2.2 Indicadors del pla

S'ha desenvolupat per a cada objectiu estratègic una sèrie de fites i indicadors que permeten dur a terme un seguiment de les actuacions i els seus efectes.

El seguiment intern del pla es compon de:

- Fites, realització d'actuacions relacionades amb l'objectiu. (*Estats: sí / no*)
- Indicadors: inclou indicadors de seguiment i de resultat.
- Metes: quantificació dels valors esperats dels indicadors.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	FITES	PROPOSTA D'INDICADORS	META
<b>Eix institucional</b>			
<b>Objectiu 1.1 <i>Involucrar activament a tots els departaments del Consell a nivell polític i tècnic</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentació interna de l'estratègia de dades obertes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % Reunions inicials amb la Unitat de Transparència.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90% reunions amb la Unitat de Transparència</li> </ul>
<b>Objectiu 1.2 <i>Coordinar-se amb altres agents del sector públic</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marc de col·laboració amb institut d'estadística.</li> <li>• Marc de col·laboració amb institut cartogràfic</li> <li>• Marc de col·laboració amb administració local</li> <li>• Marc de col·laboració amb altres institucions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Núm. de reunions amb els agents</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunir-se almenys una vegada amb tots</li> </ul>
<b>Objectiu 1.3 <i>Sensibilitzar i gestionar el canvi que impliquen les dades obertes</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Document de disseny d'accions formatives</li> <li>• Realització de seminari nivell polític</li> <li>• Realització de seminari funcionaris màxima responsabilitat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Núm. de persones formades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 200 persones formades</li> </ul>
OBJECTIUS ESTRATÈGICS	FITES	PROPOSTA D'INDICADORS	META
<b>Eix organitzatiu</b>			
<b>Objectiu 2.1. <i>Crear la unitat de dades</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formalització de la unitat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de persones en la unitat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 responsable</li> <li>• 1 tècnic/a</li> <li>• 1 administratiu</li> </ul>
<b>Objectiu 2.2. <i>Completar l'arquitectura tecnològica</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un document de requisits tecnològics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % Requisits amb projectes d'implantació en marxa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60%</li> </ul>

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	FITES	PROPOSTA D'INDICADORS	META
<b>Eix publicació</b>			
<b>Objectiu 3.1: Millorar la presentació dels conjunts de dades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agrupació de recursos en datasets</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>% de recursos que compleixen amb les bones pràctiques guia</li> <li>Nombre de datasets en format pdf (no reutilitzable)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>70% dels recursos compleixen amb les bones pràctiques de la guia</li> </ul>
<b>Objectiu 3.2: Programar la publicació i actualització de conjunts de dades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa de publicació de dades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>% datasets publicats/ objectiu</li> <li>% datasets de salut/ objectiu</li> <li>% datasets estadístics / objectiu</li> <li>% datasets geogràfics / objectiu</li> <li>% dades de transparència / objectiu</li> <li>% federacions realitzades / objectiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>80% de datasets publicats/ datasets objectiu en les diferents categories de datasets</li> <li>80% federacions realitzades</li> </ul>
<b>Objectiu 3.3: Publicar un patrimoni important de dades de totes les àrees</b>			
<b>Objectiu 3.4: Millorar la capa de lliurament de dades</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>% dades que inclouen representacions gràfiques o mapes</li> <li>Nombre de nous continguts de comunicació</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20% de dades inclouen representacions gràfiques o mapes</li> </ul>
<b>Eix reutilització</b>			
<b>Objectiu 4.1 Fomentar la demanda de dades en cada segment de reutilització</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Segments reutilitzadors definits</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>% increment de visites</li> <li>% increment de descàrregues</li> <li>% dades publicades a demanda de reutilitzadors</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>% 15 d'increment de visites</li> <li>20% d'increment de descàrregues</li> <li>50% de demanda resolta</li> </ul>
<b>Objectiu 4.2 Augmentar capacitats de la societat per a la reutilització</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>% convenis de col·laboració duts a terme/convenis de col·laboració objectiu</li> <li>Nombre d'esdeveniments organitzats</li> <li>Nombre de projectes i iniciatives documentades</li> <li>Nombre de projectes d'innovació realitzats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>90% convenis de col·laboració duts a terme</li> <li>2 esdeveniments organitzats</li> <li>2 projectes de casos d'èxit documentats</li> <li>1 projecte innovador executat</li> </ul>